

Esercizio su EXCEL

1. Aprire Microsoft Excel
2. Creare una nuova cartella di lavoro con il nome “”Spese generali”
3. Attivare il Foglio di lavoro: Foglio2 e chiamarlo “Giornaliero”
4. Inserire, partendo dalla cella A1, la seguente tabella:

Spesa	Data	Euro
Benzina	25/12/2005	27,3
Condominio	27/12/2005	285,7
Cappotto	10/01/2006	466,9
Dischi	12/01/2006	75,5
Benzina	13/01/2006	25,3

5. Formattare tutte le celle della colonna Euro come valuta scegliendo il simbolo dell'euro e 2 cifre decimali
6. Inserire una riga fra le spese del 2005 e quelle del 2006
7. Nascondere la colonna C
8. Inserire nella cella A1 del foglio 1 “guadagno giornaliero” e in A2 il valore di 100 euro
9. Tornare al foglio 2. Inserire in D2 la differenza tra il valore del guadagno giornaliero e la spesa effettuata, copiare per tutte le giornate. Scrivere in D1 “Avanzo”
10. Nella colonna E mettere per ogni giornata il commento “Spendi troppo” se l'Avanzo è negativo, altrimenti “OK” usando una funzione. Scrivere in E1 “Commento”
11. Copiare la funzione in tutte le giornate
12. Nel foglio 3 scrivere in A1 “anno” e nelle celle sottostanti mettere gli anni 2005 e 2006. Scrivere in b1 “somma delle spese” e calcolare nelle celle sottostanti la somma delle spese di tutte le giornate per i vari anni. In C1 scrivere “Avanzo totale” e calcolare nelle celle sottostanti la somma degli avanzi per i vari anni.
13. Calcolare per ogni anno se si è speso troppo usando la funzione SE, indicando “devi guadagnare di più” se il guadagno non è stato positivo, in caso contrario non indicare nulla. Scrivere in D1 “Avviso”.
14. Bloccare la prima riga nel foglio “Giornaliero”
15. Formattare la pagina in orizzontale
16. Salvare la cartella di lavoro nella propria cartella
17. Chiudere Microsoft Excel