

CASO DI STUDIO REQUISITI

Gli uffici coinvolti.

Contabilità, Vendite, Spedizioni, Fatturazione, Direzione

Contabilità

Verifica situazione debitoria Cliente

Invia all'Ufficio Vendite

Vendite

Controllo ordine con situazione scorte materiali

Determinazione valore ordine

Accettazione e conferma al cliente

Direzione

Situazione ordini, venduto, per tipologia, zona, rappresentante

Ufficio Spedizioni

Prepara e spedisce materiale

Attiva Ufficio Fatturazione

Ufficio Fatturazione

Spedisce fattura al cliente

Procederemo per passi:

- A) Incontro committente**
- B) Identificazione dei ruoli**
- C) Intervista ai ruoli**
- D) Raccolta requisiti**
- E) Integrazione dei requisiti**
- F) Formalizzazione modulo requisiti**