

Esercitazione 5 – Gruppo 1

Mail originale:

destinatario: servizio.psicologia@sanita.regione.xy.it

oggetto: richiesta intervento psicologico

Sono l'a.s. Caia Sempronia seguo la minore Cara Vallo, la situazione familiare è disastrosa. Chiedo con un'urgenza il vostro intervento.

Allego la relazione inviata al tribunale minorenni che è riservata, mi raccomando.

dott.ssa Caia Sempronia

Elaborazione:

destinatario: servizio.psicologia@sanita.regione.xy.it

oggetto: Richiesta incontro

A chi di competenza¹

Gentile xy,²

Sono l'assistente sociale Caia Sempronia del servizio xy e seguo la minore Cara Vallo. Considerate le difficoltà vissute dalla famiglia, Vi contatto per una richiesta di incontro urgente. Le mie disponibilità sono il giorno x dalle ore xx.xx alle ore xx.xx o il giorno y dalle ore yy.yy alle ore yy.yy.

Resto in attesa di risposta.

Cordialmente

Dott.ssa Caia Sempronia

Assistente Sociale Servizio xy
Comune di y
Contatto telefonico

¹Se non siamo a conoscenza del nome del destinatario

²Se siamo a conoscenza del nome del destinatario

Osservazioni:

- Prima di inviare materiale come la relazione presente nella prima mail, è necessario fissare un incontro (anche telefonico). Questo permette di presentare al meglio la situazione.
- La relazione può essere condivisa solo dopo aver informato il diretto interessato o, in caso di minori, i suoi legali rappresentanti.
- In FVG esiste un protocollo specifico: i dati riguardanti la persona e il caso vengono condivisi tramite la compilazione di un modulo apposito.