

## **Modalità di svolgimento esami – settembre 2021**

Gli esami, sia orali che scritti si svolgono in presenza, garantendo le regole di sicurezza, salvo le eccezioni (per cui si svolgono totalmente a distanza) previste nelle Linee guida pubblicate sul sito:

<https://www.units.it/ateneo/emergenza-covid-19-indicazioni-e-aggiornamenti>, presso la sezione Didattica.

Per gli esami svolti in presenza, gli studenti, ad eccezione degli esentati dalla campagna vaccinale, sono tenuti al possesso della certificazione verde o di documento equiparato previsto nel presente Protocollo. I docenti della commissione d'esame hanno titolo e sono tenuti a verificare, anche a campione, il possesso della certificazione verde, in formato digitale o cartaceo, la cui validità può essere verificata mediante l'applicazione VerificaC19 del Ministero della Salute.

Considerato che è garantita fino al 31.12.2021 la possibilità di svolgimento in remoto, su richiesta motivata del singolo studente. Gli studenti devono, a questo scopo inserire, nel campo Note del modulo di prenotazione online agli appelli d'esame in Esse3, un'autodichiarazione contenente le motivazioni della richiesta che devono essere dipendenti da:

- i. motivi di tipo sanitario legati all'emergenza in corso;
- ii. impossibilità a spostarsi dalla loro residenza in virtù delle restrizioni legate all'emergenza;
- iii. impossibilità a uscire da regioni diverse da quella della sede del proprio corso di studi;
- iv. aver frequentato le lezioni dell'insegnamento in questione per l'intero semestre in remoto così come concesso dall'Ateneo;

Tale autodichiarazione potrà essere sottoposta a verifica.

Chi intende avvalersi dello svolgimento per via telematica deve richiederlo via mail (tmontini@units.it), inviando copia alla segreteria didattica (didattica.df@units.it) e specificando la motivazione per tale richiesta.

Prima della provetta, sarete aggiunti al Teams che verrà impiegato per lo svolgimento.

L'esame scritto per via telematica si svolgerà nel seguente modo:

1. La connessione si aprirà 15 minuti prima dell'esame per iniziare le procedure di identificazione.
2. Vi serviranno solo fogli bianchi, penna e calcolatrice. Il testo verrà caricato tra i file del gruppo Teams a cui siete stati iscritti.
3. Dovrete avere un dispositivo con webcam su cui è installato Teams posizionato a distanza dal vostro tavolo sufficiente ad inquadrare, per tutto il tempo, voi ed almeno un 1 metro attorno alla vostra postazione.
4. All'inizio dell'esame, dovrete identificarvi mostrando la carta d'identità o la tessera studenti e dovrete dichiarare in che modo intendete leggere il testo: stampato oppure su altro dispositivo (tablet, smart-phone ecc.).

5. Chi sceglie di stampare il testo, sarà autorizzato a lasciare la postazione solamente per il brevissimo tempo necessario alla stampa. Chi intende leggere il testo da dispositivo mobile, lo potrà usare solamente per quello, senza ricevere altri messaggi nel corso dell'esame oppure impiegare tale dispositivo per altri scopi (ad esempio, come calcolatrice).
6. Non sarete autorizzati a lasciare la postazione per tutta la durata dell'esame, per nessun motivo! Inoltre, webcam e microfono dovranno sempre rimanere accesi.
7. Su ogni foglio, dovrete scrivere:
  - Cognome e nome
  - Numero di matricola
  - Data dell'esame
8. Dovrete riportare UN SOLO ESERCIZIO per ogni foglio
9. L'esame inizierà quando tutti avranno il testo sotto mano. Avrete a disposizione 3 ore di tempo. Ovviamente, potrete consegnare o ritirarvi prima della scadenza del tempo previsto.
10. Alla fine del compito, dovrete inviare SOLO LA BELLA COPIA ed ESCLUSIVAMENTE IN FORMATO PDF all'indirizzo mail del docente ([tmontini@units.it](mailto:tmontini@units.it)) indicando come oggetto: SCRITTO 14.09.2021 oppure SCRITTO 28.09.2021.
11. Una volta che il docente avrà ricevuto il testo del vostro compito, sarete autorizzati a scollegarvi.

Il risultato della prova scritta verrà comunicato via Esse3.