

IL BUDGET: METODI E LOGICHE DI REDAZIONE

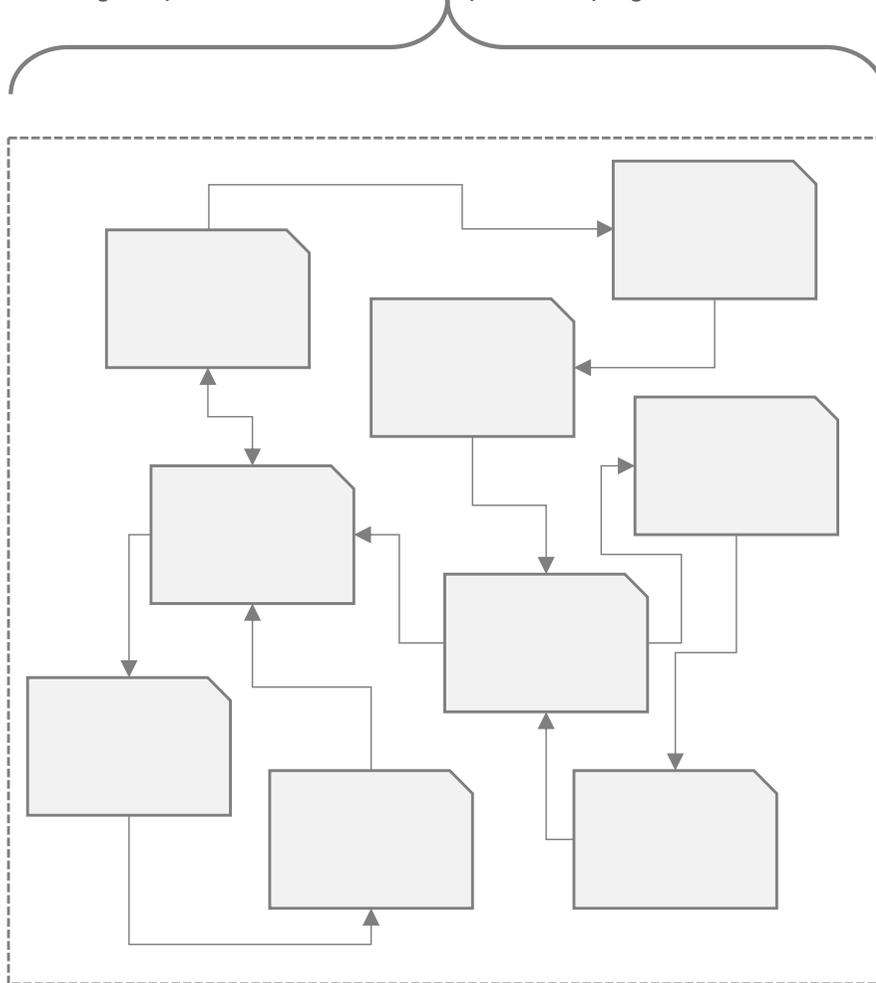
IL BUDGET COME DOCUMENTO E COME PROCESSO

dott.ssa Federica Marini

IL BUDGET COME DOCUMENTO

INSIEME DI PROSPETTI CONTABILI

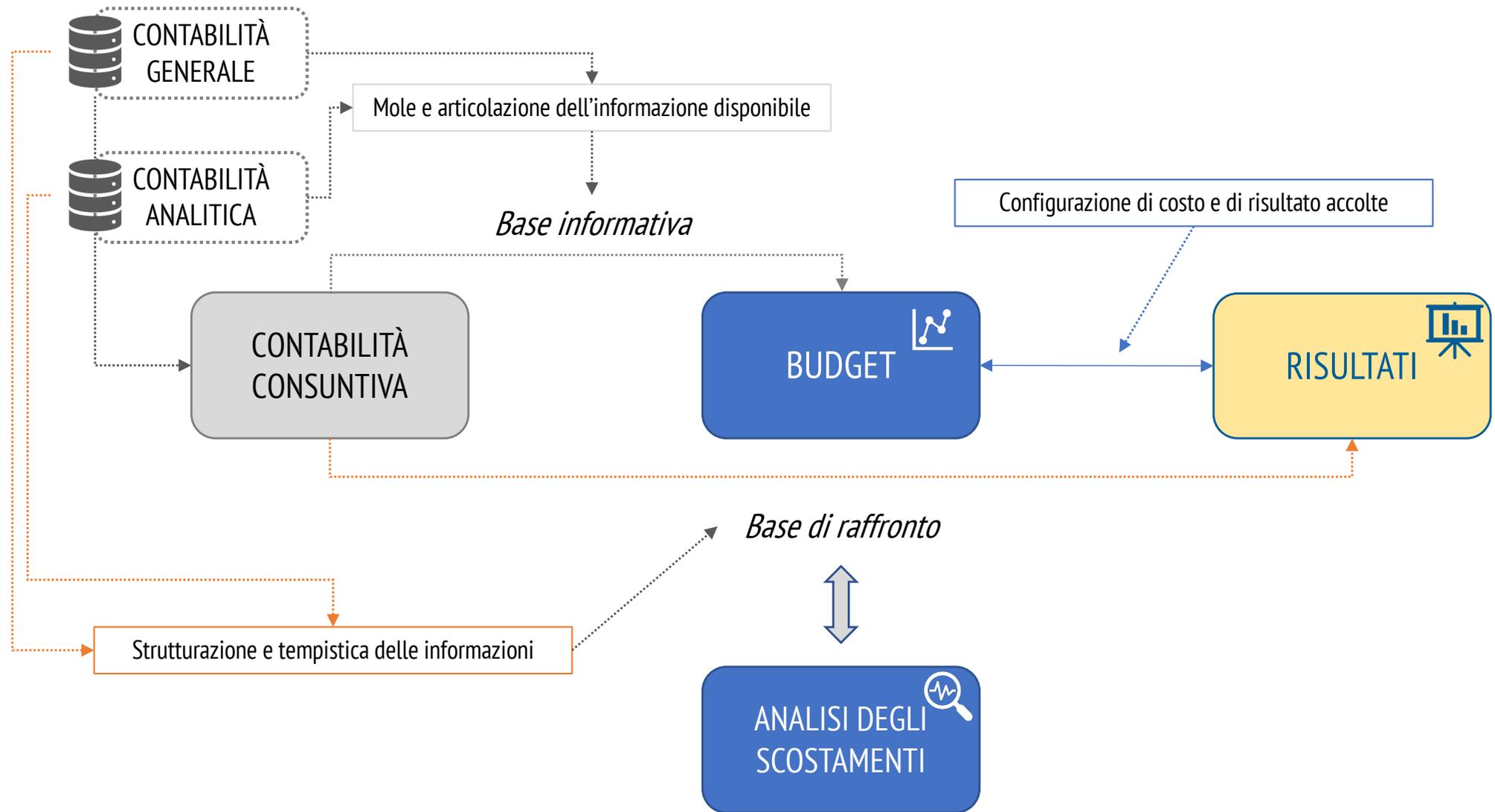
tra di loro coordinati che sintetizzano i risultati delle singole unità organizzative e dell'azienda nel suo complesso che si intendono conseguire per il tramite delle azioni previste a programma



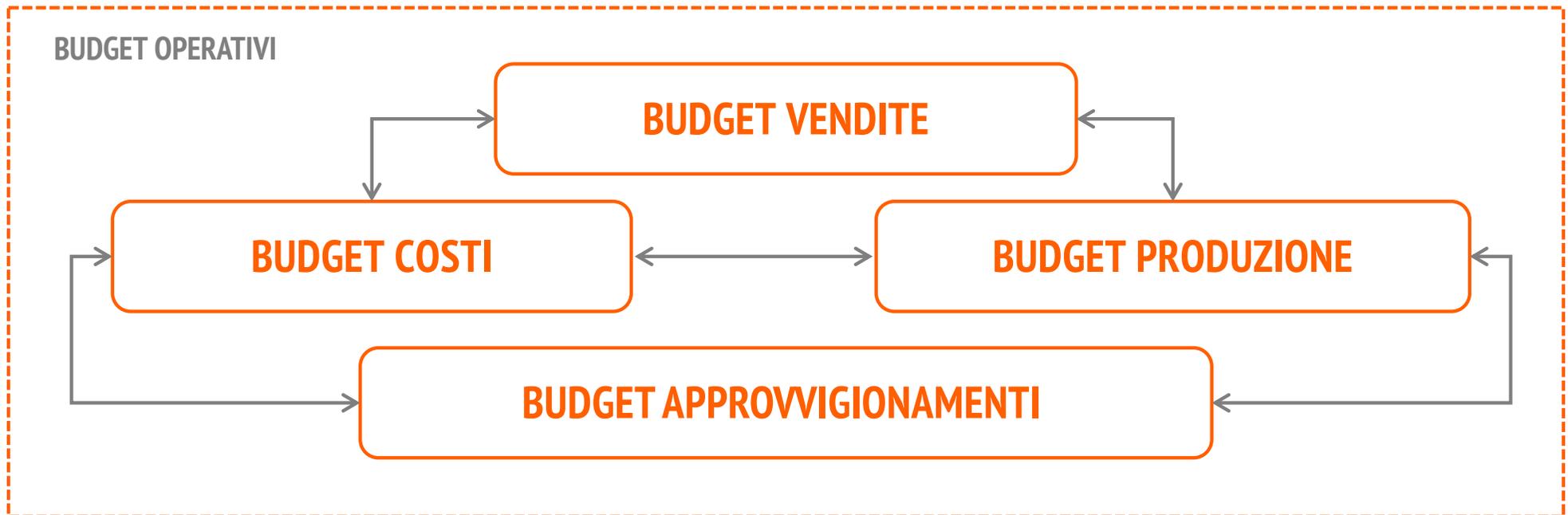
BUDGET

ESPRESSIONE FORMALIZZATA IN
TERMINI ECONOMICI E FINANZIARI DI
UNO SPECIFICO PROGRAMMA DI
AZIONE FUTURO

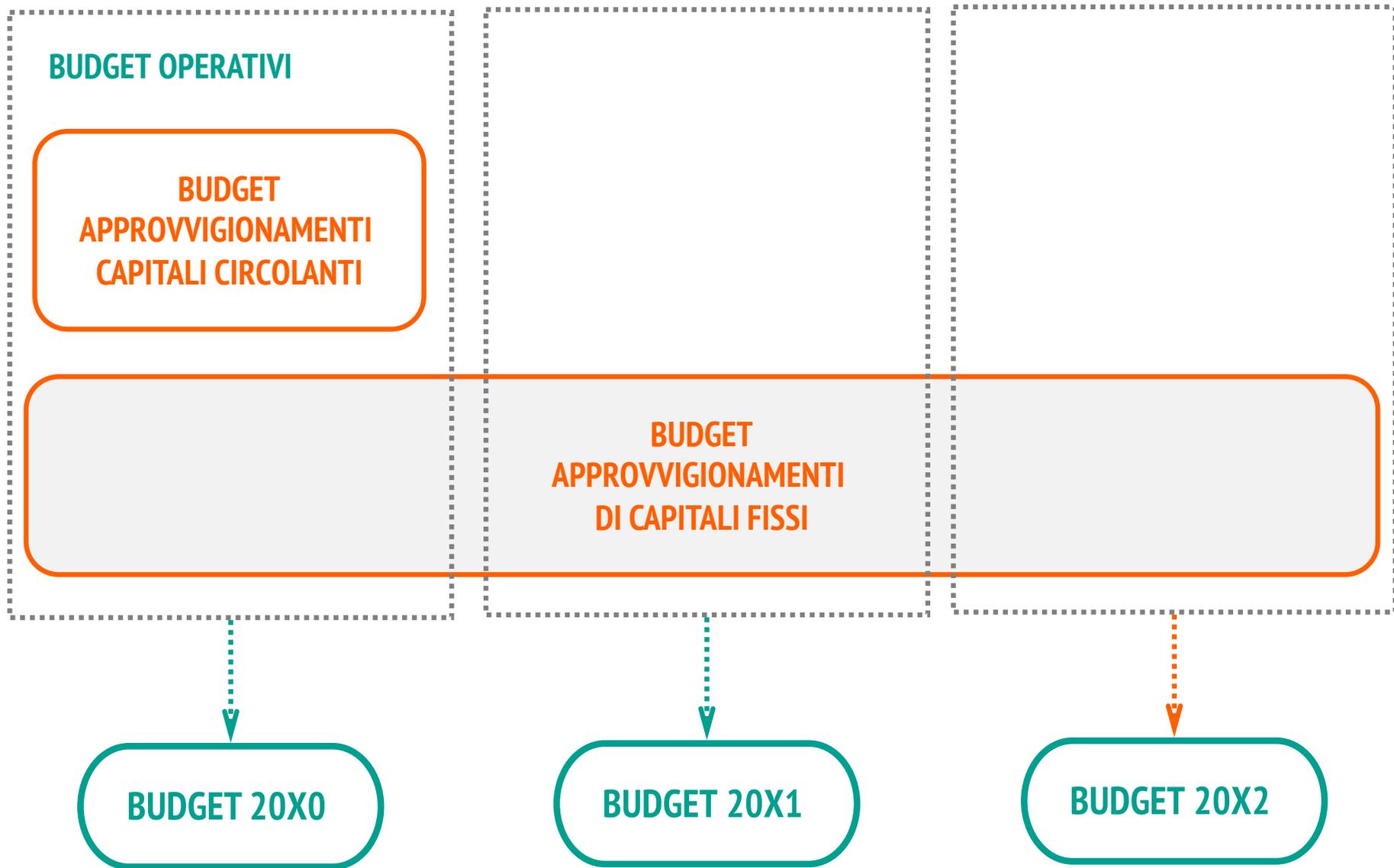
I CONDIZIONAMENTI POSTI DALLA CONTABILITÀ



ARTICOLAZIONE DEL BUDGET: I BUDGET OPERATIVI



ARTICOLAZIONE DEL BUDGET: IL BUDGET DEGLI INVESTIMENTI



BUDGET OPERATIVI E DEGLI INVESTIMENTI

I **budget operativi** sono frutto della definizione di programmi d'azione, attinenti alla gestione caratteristica, ritenuti necessari per perseguire gli obiettivi generali dell'impresa.

I **budget degli investimenti**, sono finalizzati a definire nuovi impegni di risorse in beni materiali ed immateriali ad utilità ripetuta nel tempo.

Esempi:

Budget delle vendite

Budget della produzione

Budget degli approvvigionamenti

✓ budget degli approvvigionamenti di capitali circolanti

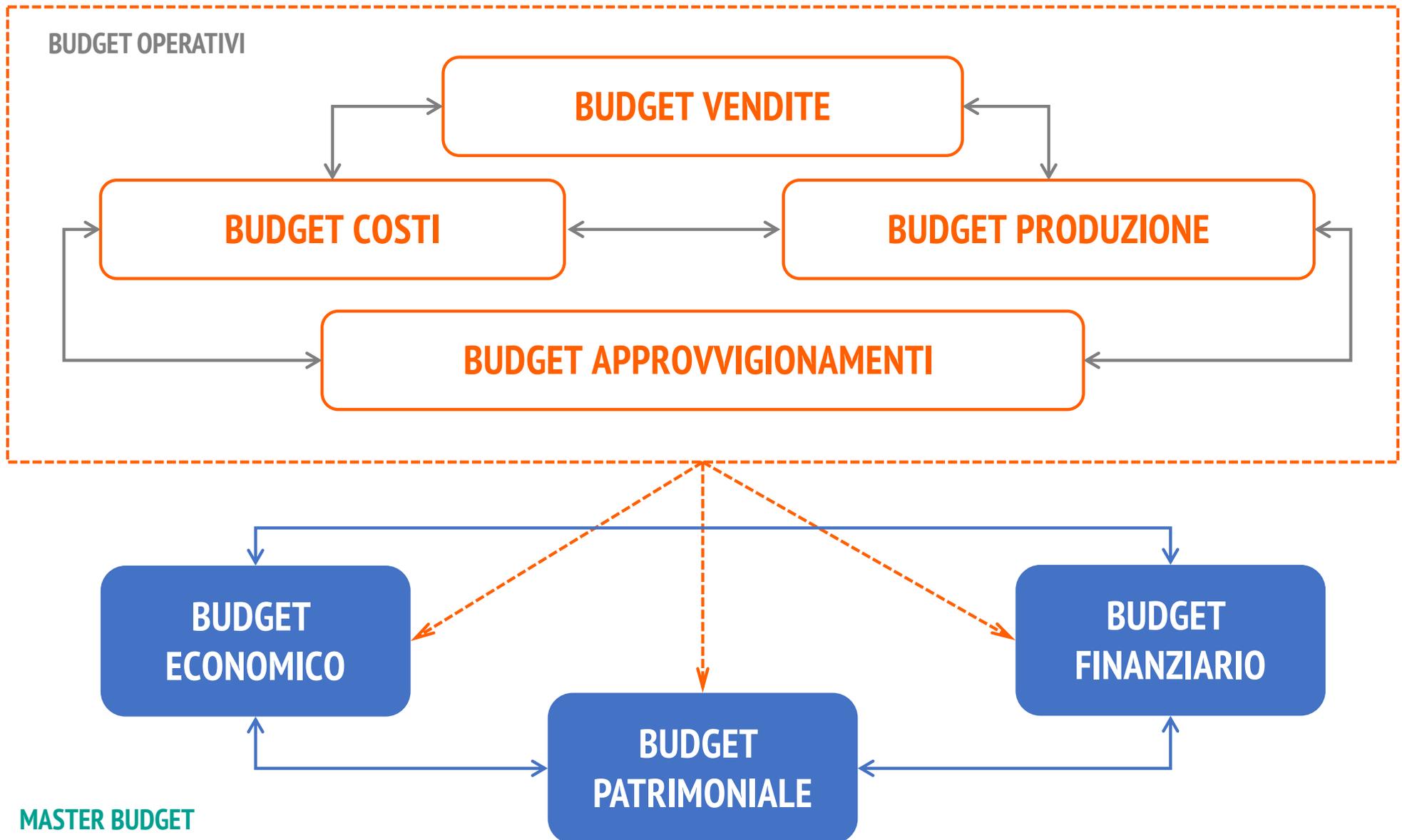
✓ budget degli approvvigionamenti di capitali fissi

I **budget finanziari** sono destinati a valutare gli impatti sulla dinamica finanziaria dei programmi d'azione relativi alla gestione operativa e alle scelte effettuate in tema di investimenti e finanziamenti.

Esempi:

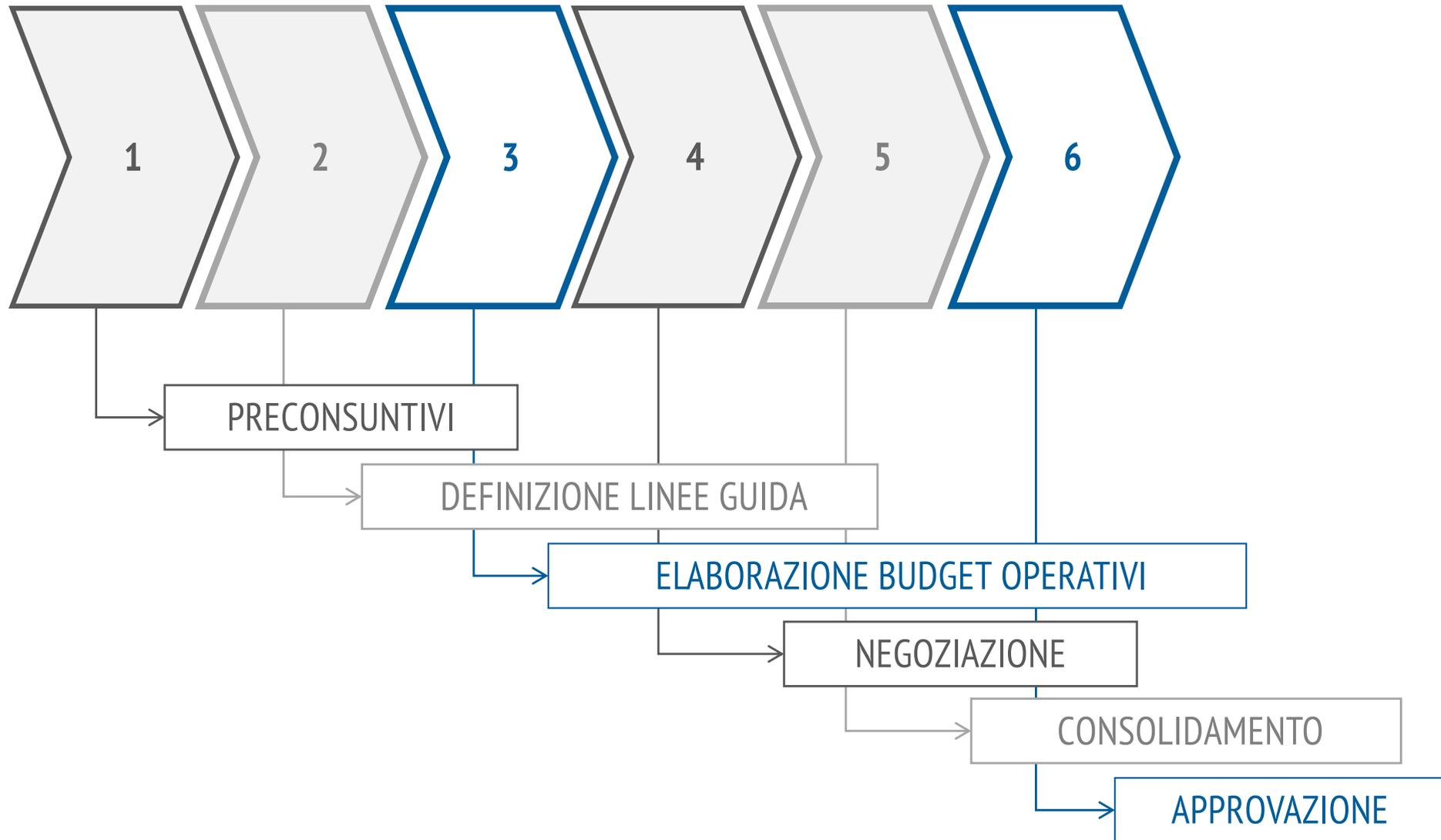
- Budget dei flussi di capitale circolante
- Budget dei flussi di cassa

MASTER BUDGET

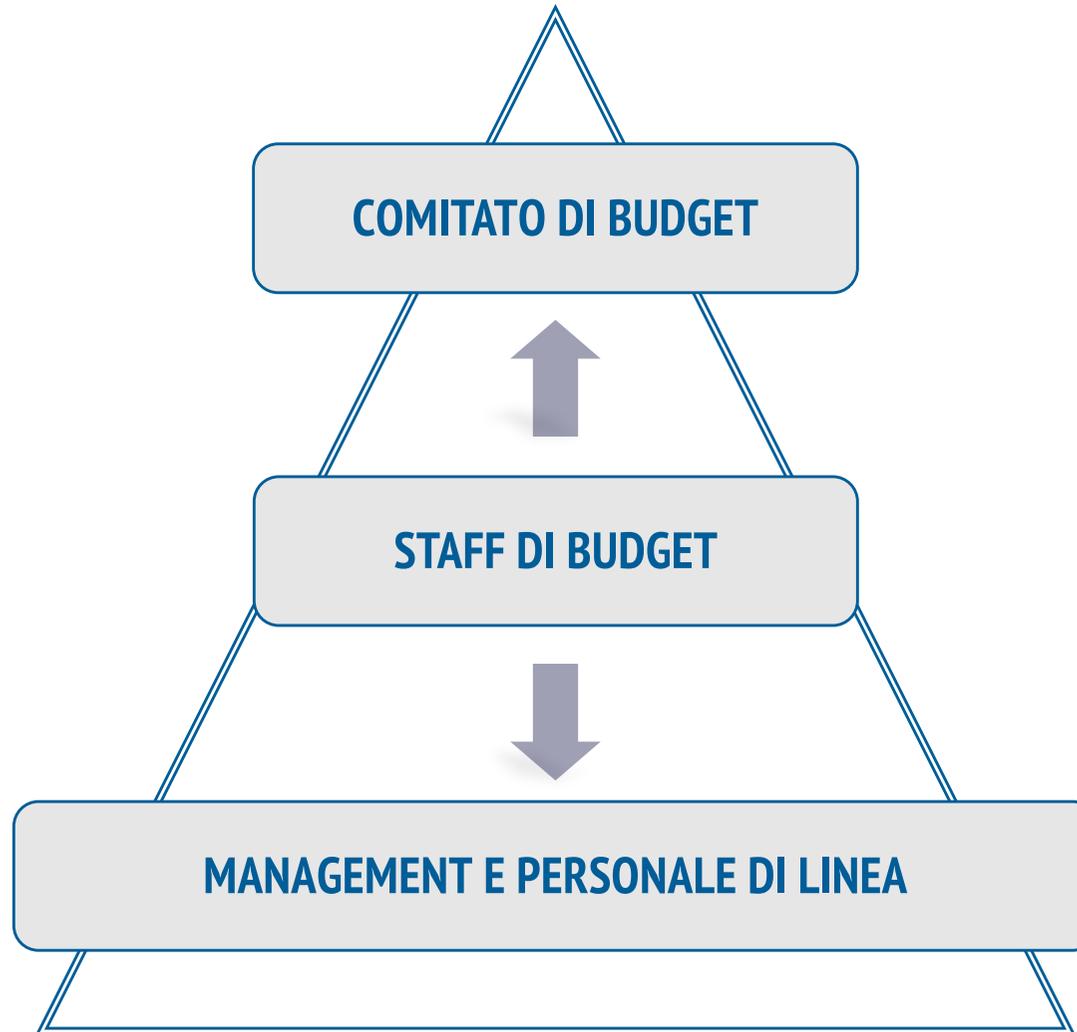


MASTER BUDGET

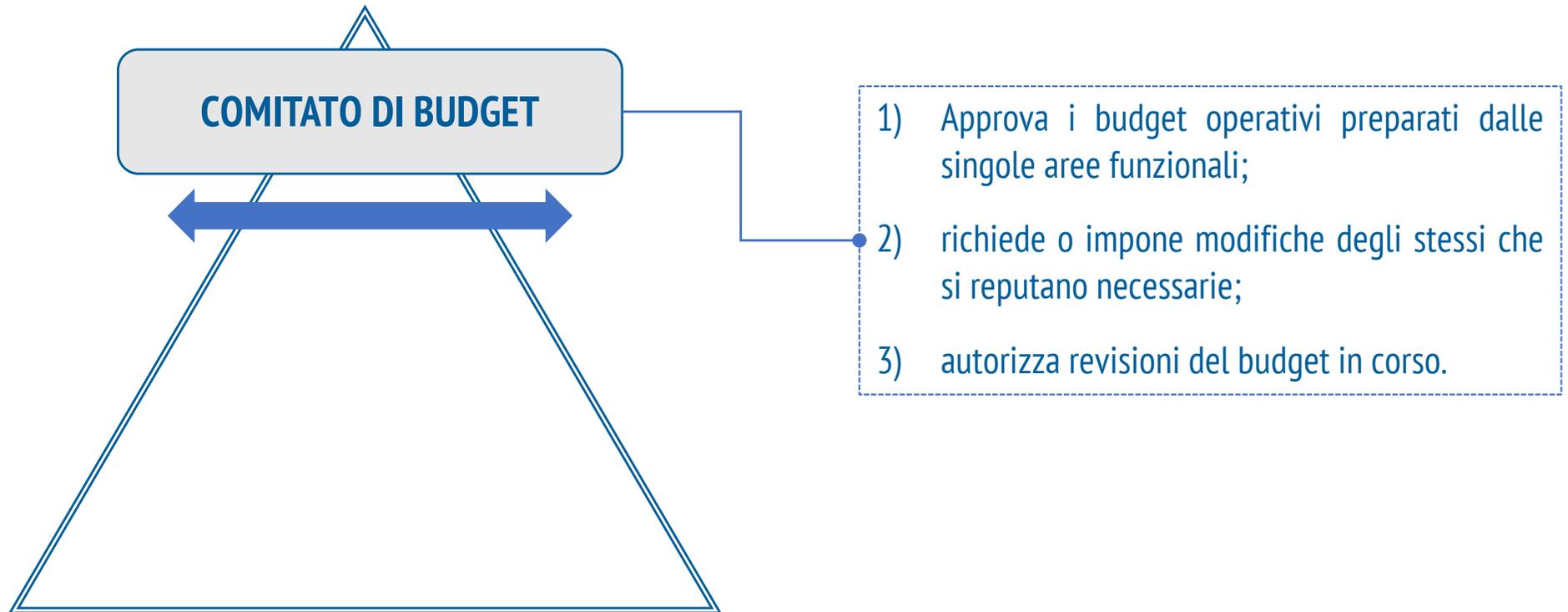
IL PROCESSO DI BUDGETING: PROFILO ORGANIZZATIVO



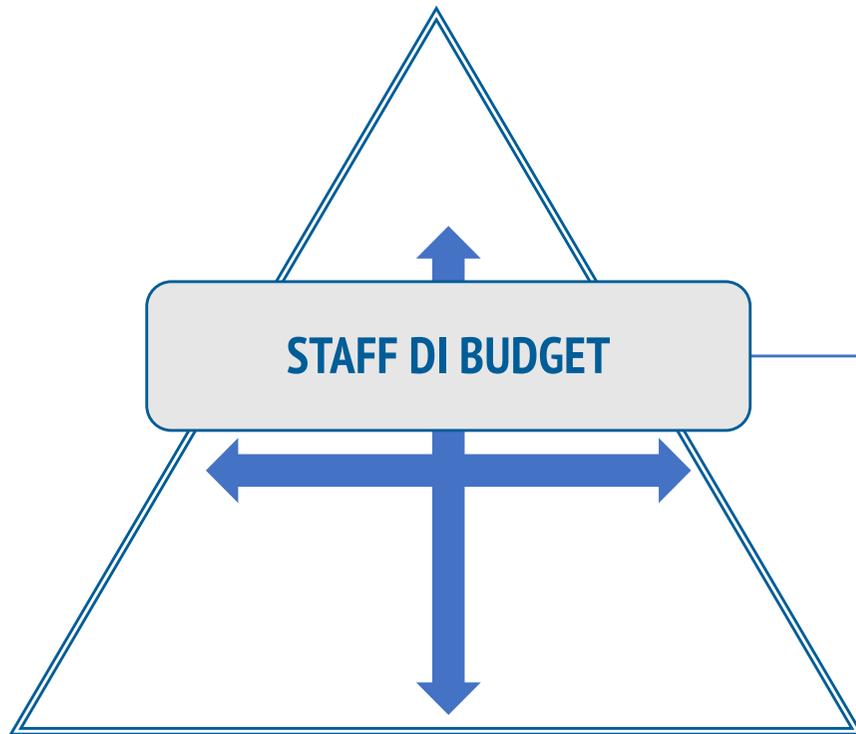
IL PROCESSO DI BUDGETING: GLI ATTORI COINVOLTI



IL PROCESSO DI BUDGETING: GLI ATTORI COINVOLTI



IL PROCESSO DI BUDGETING: GLI ATTORI COINVOLTI



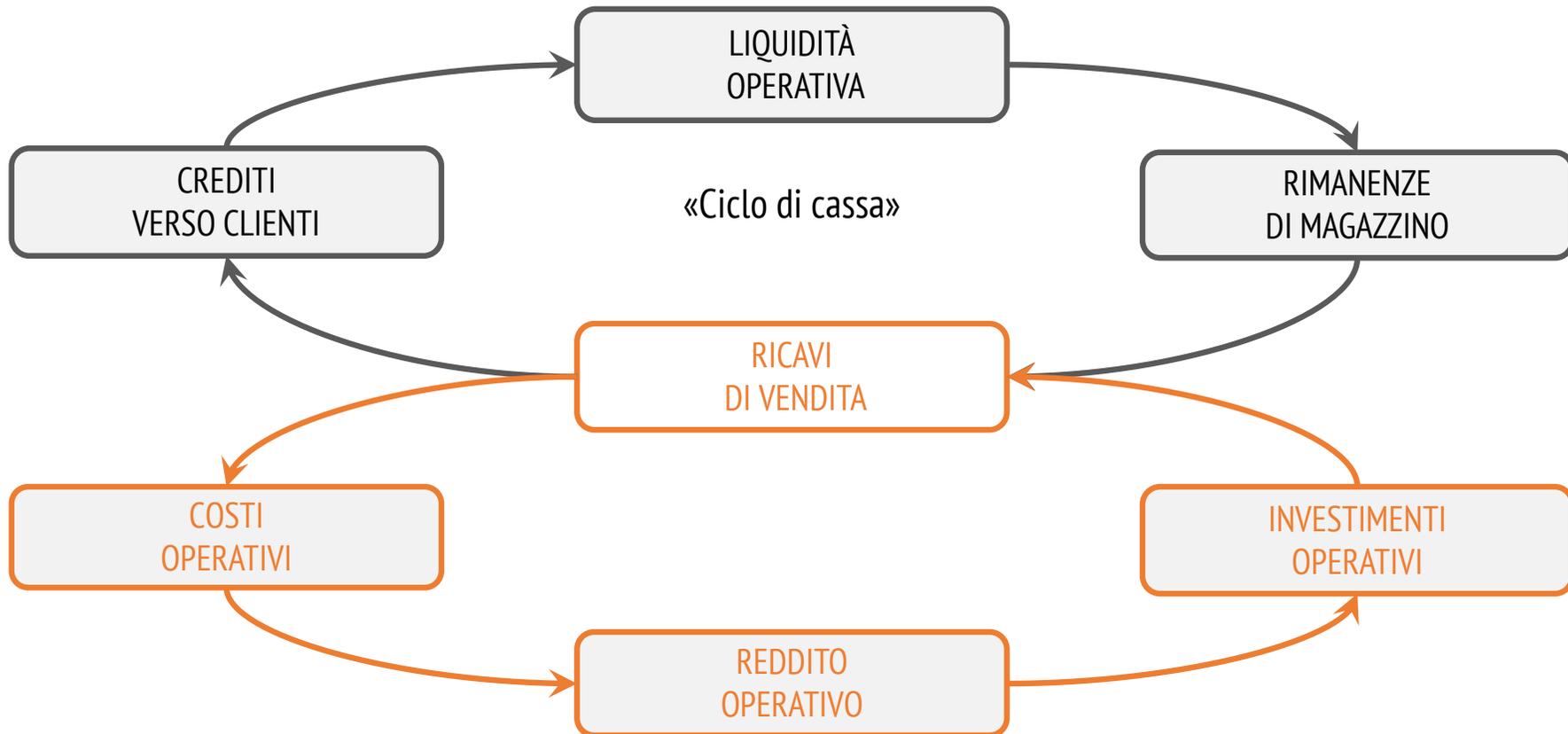
1. Emana e aggiorna le procedure organizzative e contabili di budget;
2. Trasferisce le linee guida e gli obiettivi generali di budget;
3. Garantisce le informazioni generali necessarie;
4. Organizza il flusso di scambio delle informazioni;
5. Offre consulenza tecnica;
6. Raccoglie e aggrega le previsioni prodotte dalle varie unità organizzative;
7. Revisiona il budget durante l'anno;
8. Raccorda i valori consuntivi a quelli preventivati.

IL PROCESSO DI BUDGETING: I TRE CICLI DI PROFIT PLANNING



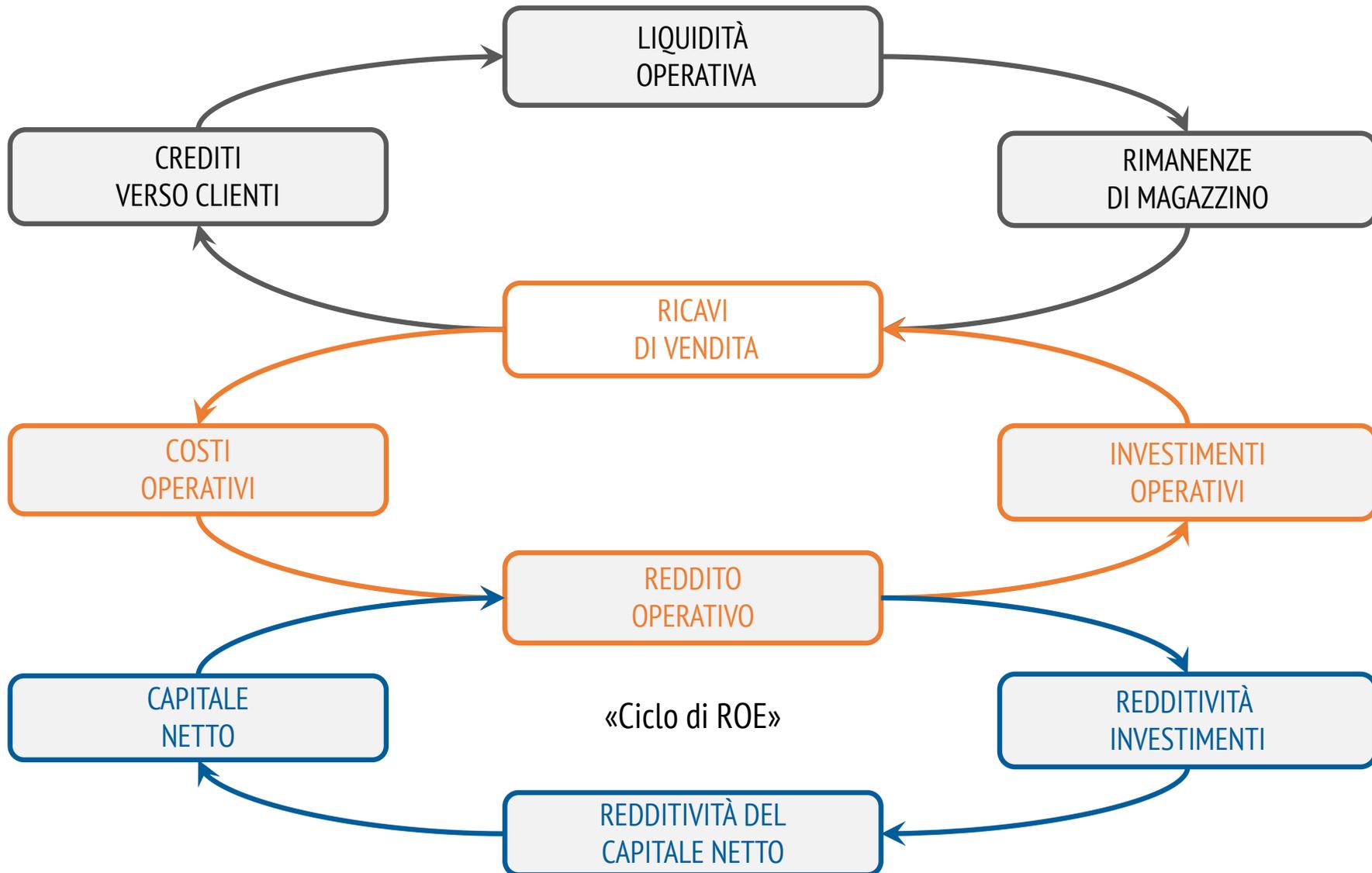
Fonte: R. Simons, «Sistemi di controllo e misure di performance», Egea, 2007

IL PROCESSO DI BUDGETING: I TRE CICLI DI PROFIT PLANNING



Fonte: R. Simons, «Sistemi di controllo e misure di performance», Egea, 2007

IL PROCESSO DI BUDGETING: I TRE CICLI DI PROFIT PLANNING



Fonte: R. Simons, «Sistemi di controllo e misure di performance», Egea, 2007

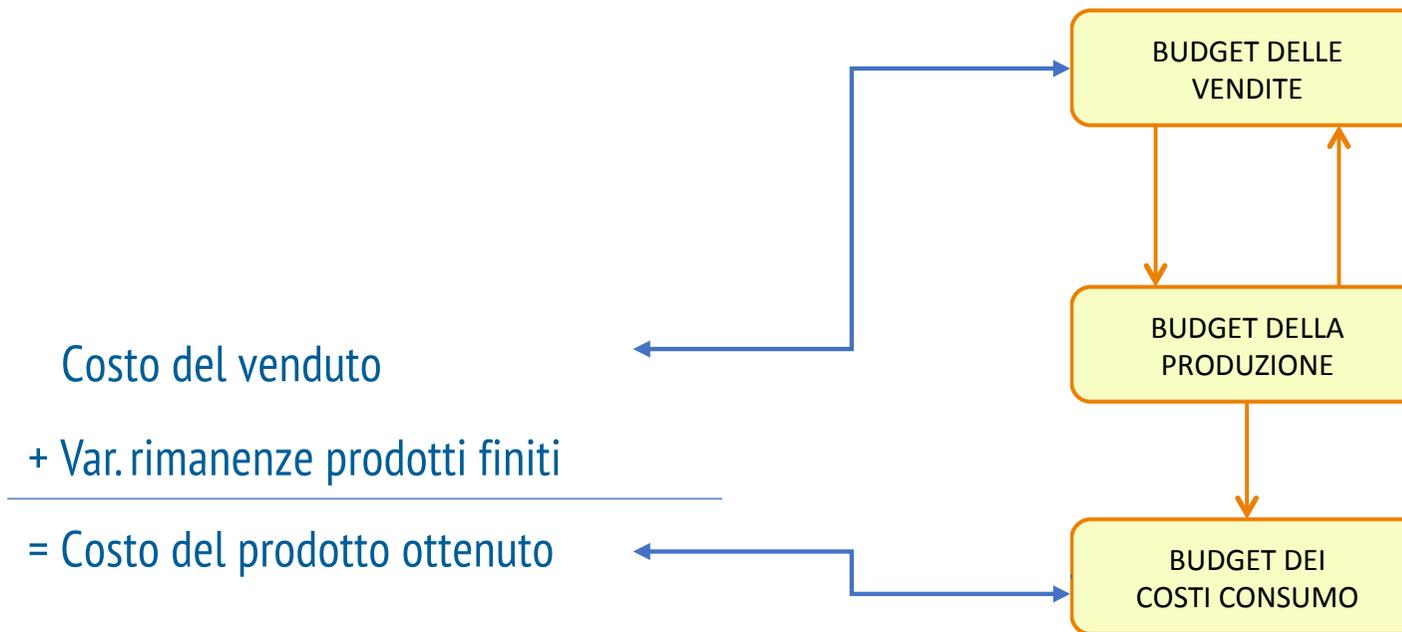
IL PROCESSO DI BUDGETING: UNA PRIMA SINTESI

BUDGET DELLE
VENDITE

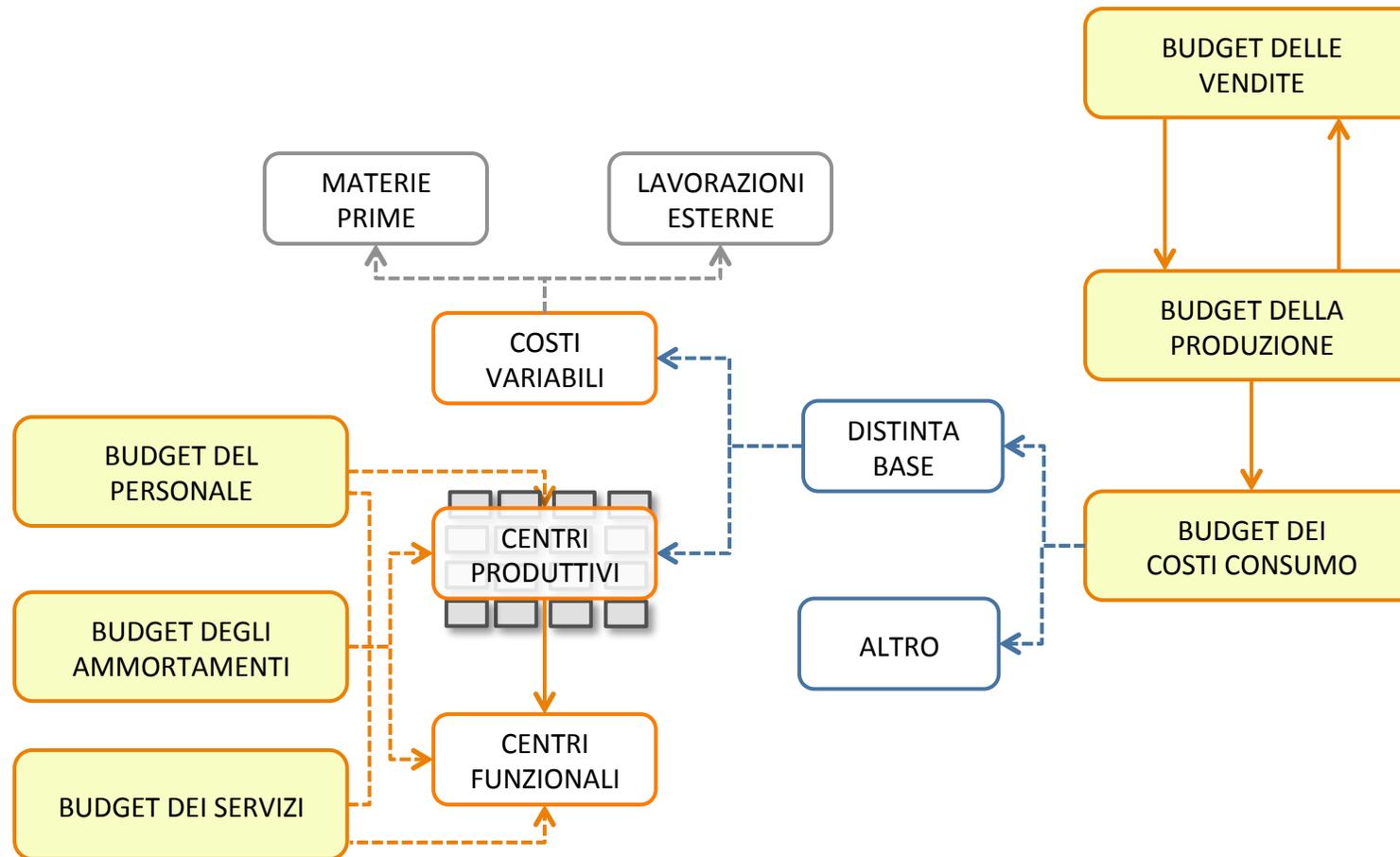
IL PROCESSO DI BUDGETING: UNA PRIMA SINTESI



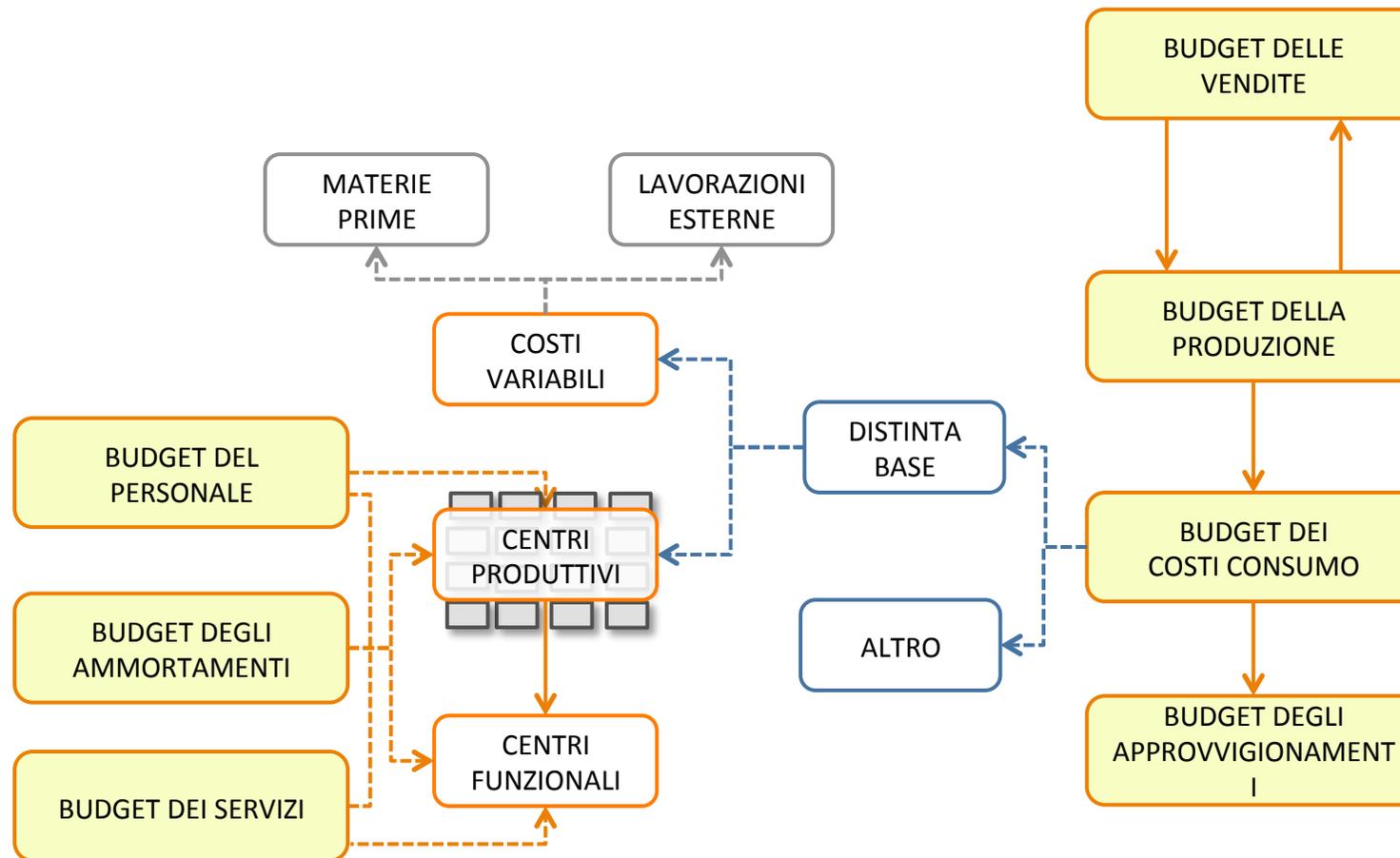
IL PROCESSO DI BUDGETING: UNA PRIMA SINTESI



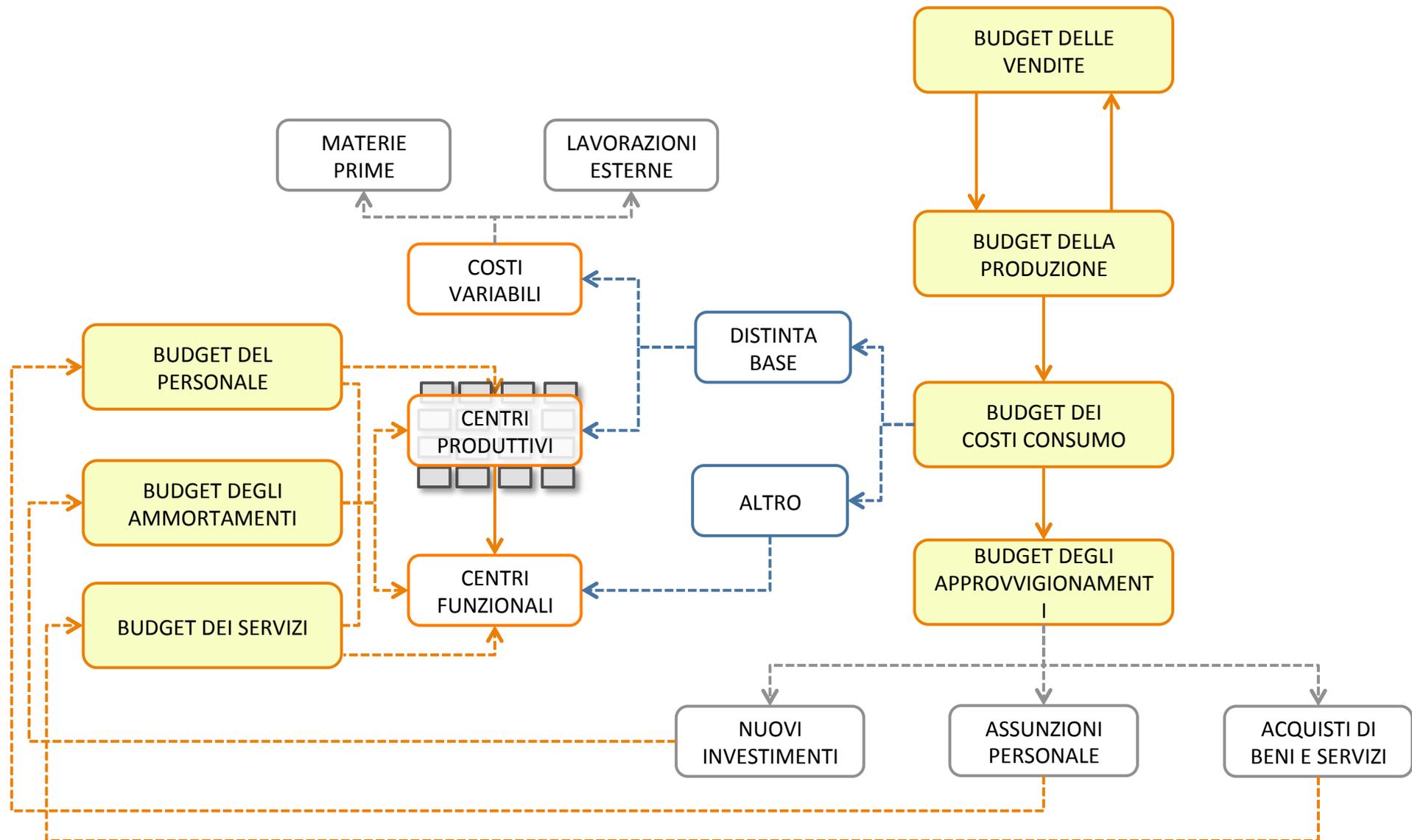
IL PROCESSO DI BUDGETING: UNA PRIMA SINTESI



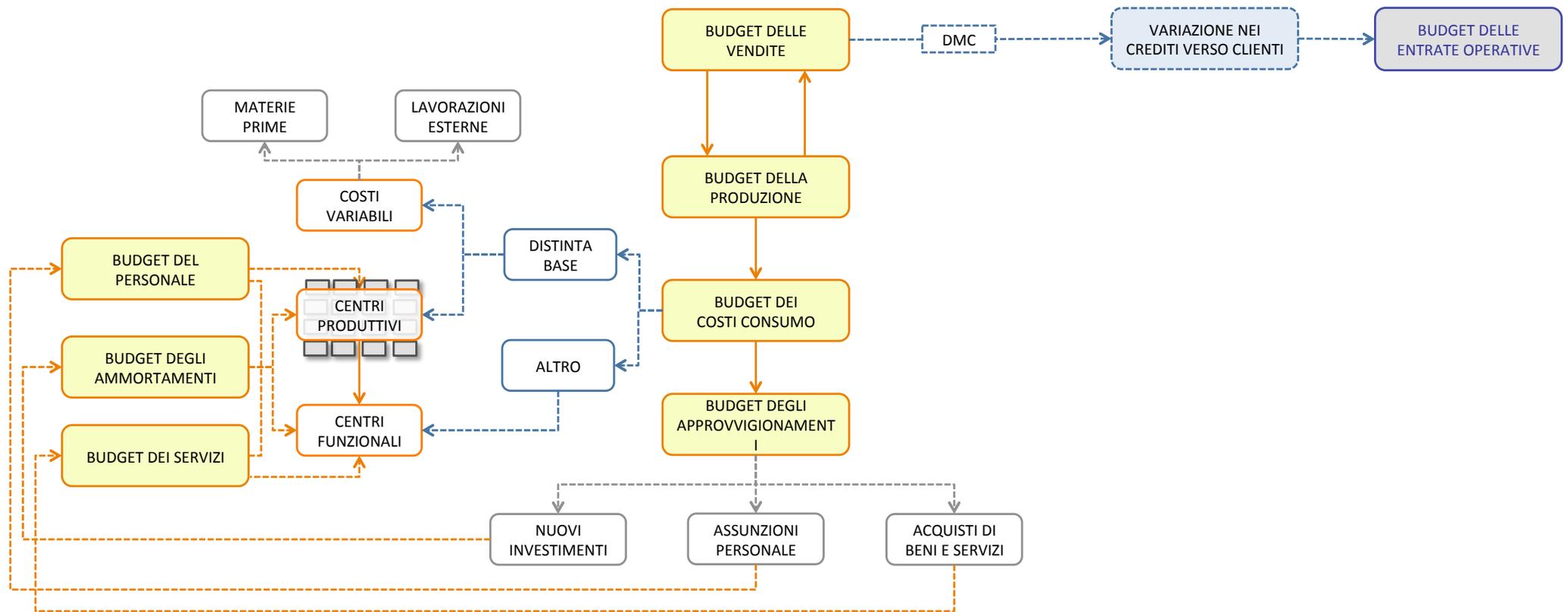
IL PROCESSO DI BUDGETING: UNA PRIMA SINTESI



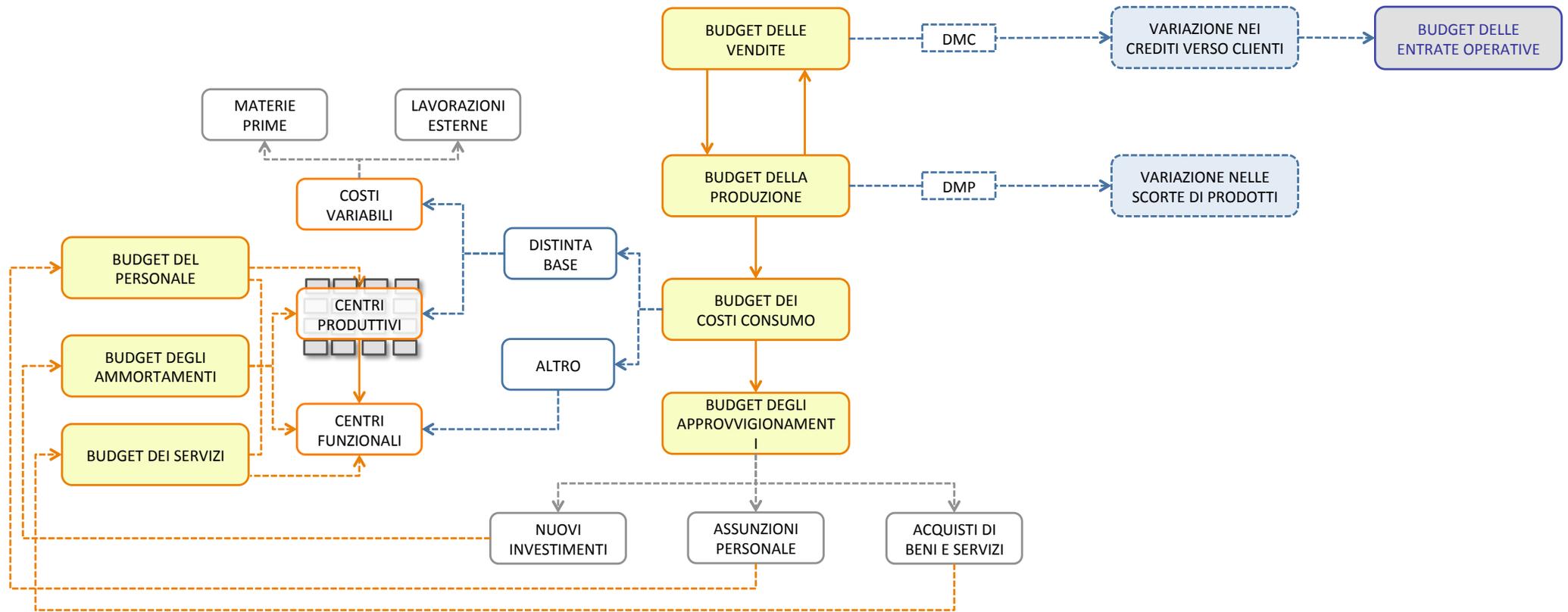
IL PROCESSO DI BUDGETING: UNA PRIMA SINTESI



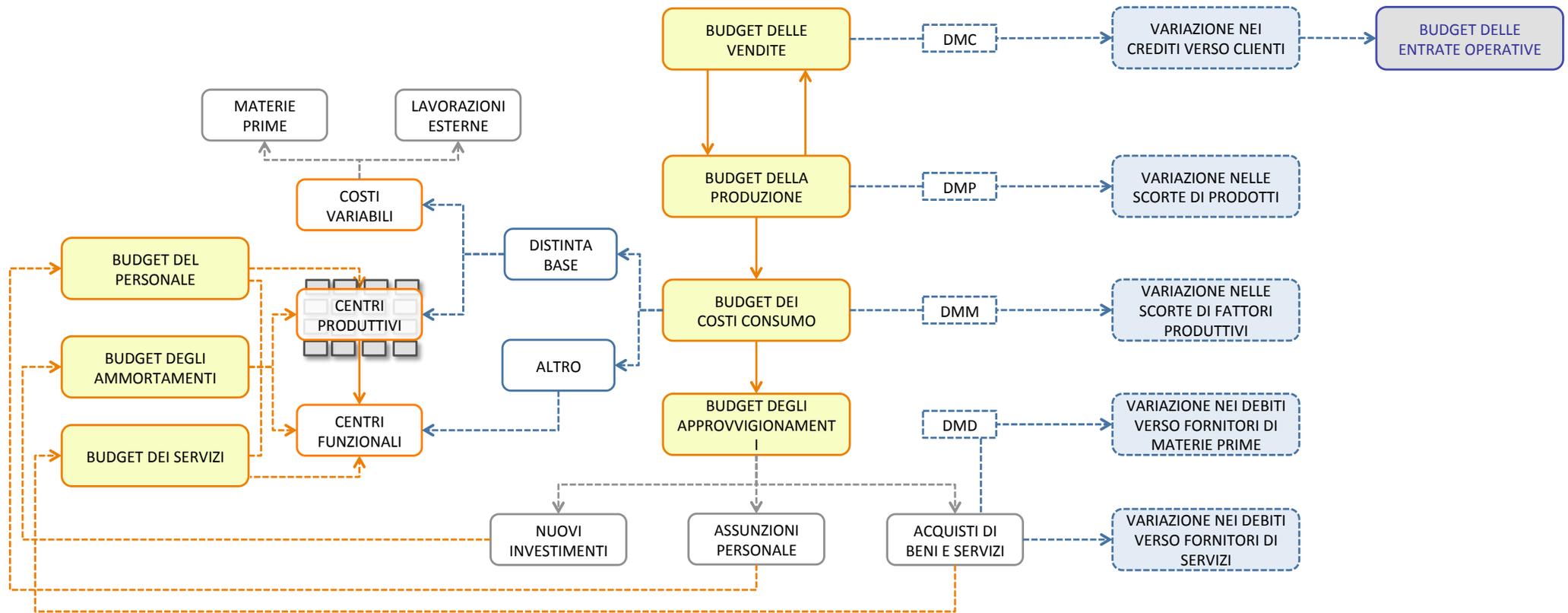
IL PROCESSO DI BUDGETING: UNA PRIMA SINTESI



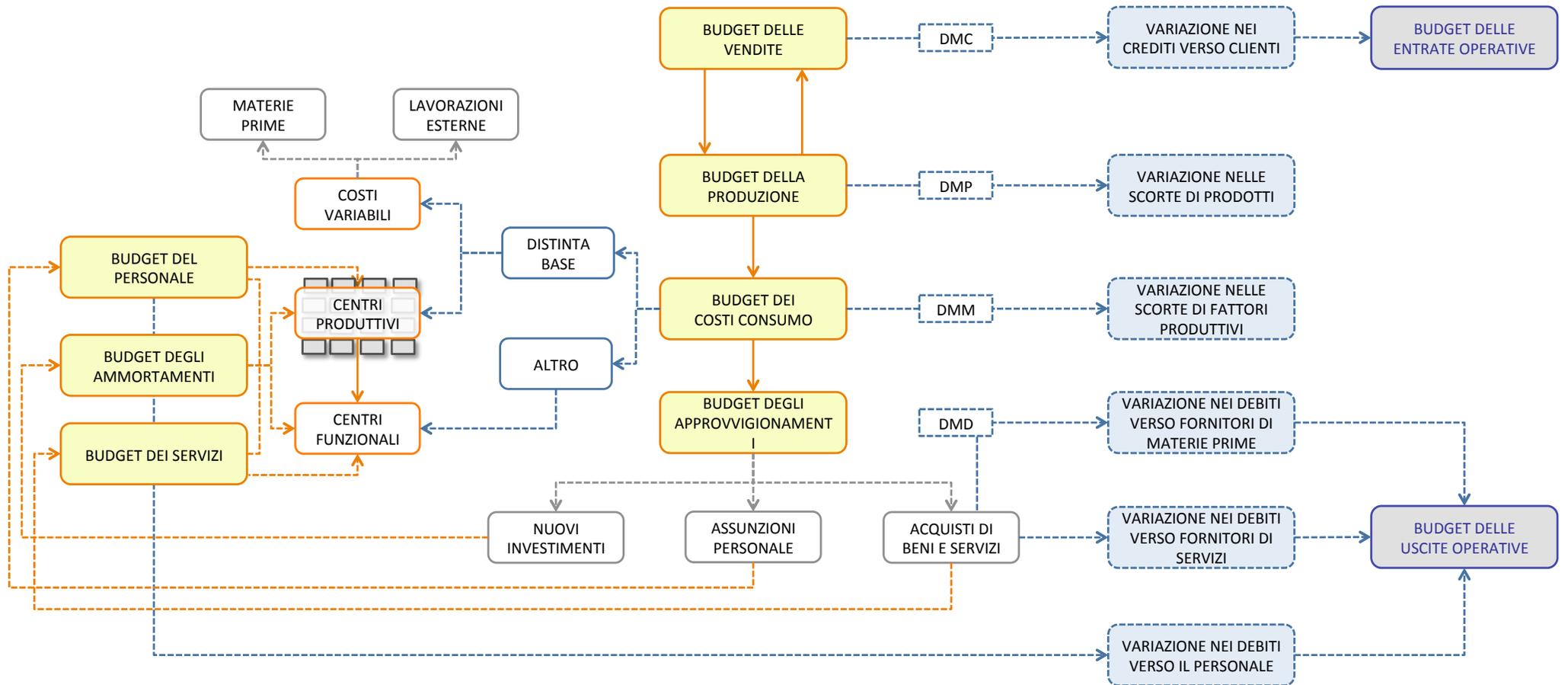
IL PROCESSO DI BUDGETING: UNA PRIMA SINTESI



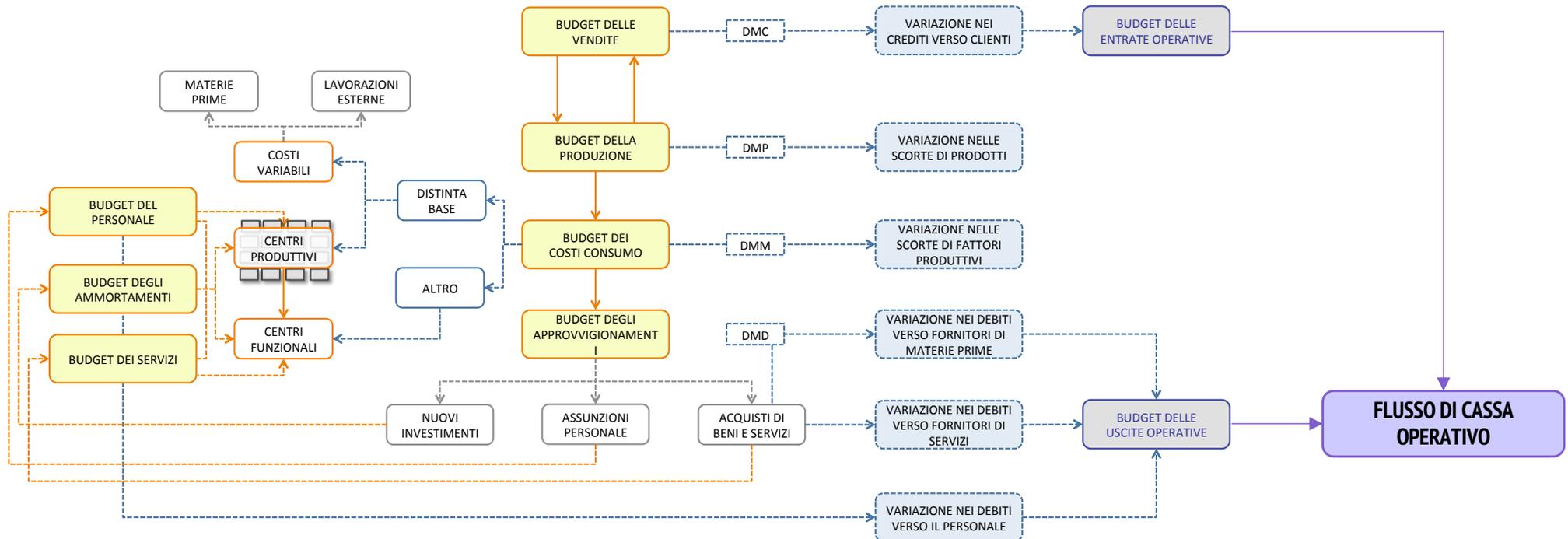
IL PROCESSO DI BUDGETING: UNA PRIMA SINTESI



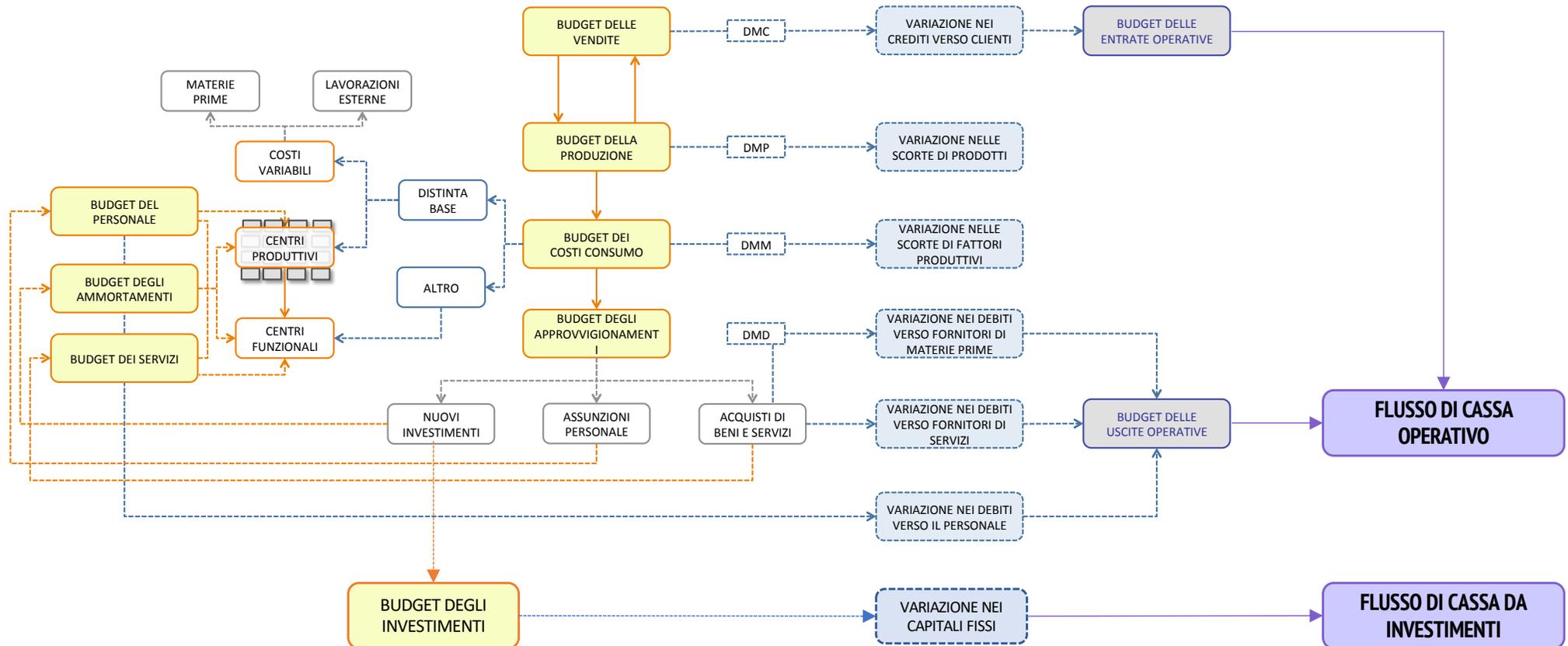
IL PROCESSO DI BUDGETING: UNA PRIMA SINTESI



IL PROCESSO DI BUDGETING: UNA PRIMA SINTESI



IL PROCESSO DI BUDGETING: UNA PRIMA SINTESI



IL PROCESSO DI BUDGETING: UNA PRIMA SINTESI

