



SOSTITUZIONE DEL TUTOR DELL'ENTE/AZIENDA ACCOGLIENTE DEL TIROCINIO DIRETTO¹
Corso di Studio in Scienze dell'educazione

ENTE/AZIENDA ACCOGLIENTE:
TEL.e-mail
COGNOME/NOME TUTOR ENTE/AZIENDA ACCOGLIENTE:
COGNOME/NOME TIROCINANTE:.....MATRICOLA
IN TIROCINIO DALAL.....

L'Ente/Azienda accogliente, considerato quanto definito nel Progetto formativo chiede di **MODIFICARE IL NOMINATIVO DEL TUTOR DELL'ENTE/AZIENDALE:**

Cognome e nome del nuovo tutor dell'Ente/Azienda accogliente:
tel.....e-mail

Si conferma che rimangono invariati tutti gli altri elementi contenuti nel Progetto formativo (periodo di tirocinio, sede e orario di svolgimento, obiettivi e modalità di svolgimento del tirocinio, eventuali facilitazioni).

Data _____

Firma per presa visione ed accettazione del tirocinante _____

Timbro e firma del tutor dell'Ente/Azienda accogliente _____

Firma Coordinatore del Corso di Studio _____

¹Inviare il modulo all'Ufficio tirocini del Corso di Studio in Scienze dell'educazione al seguente indirizzo e-mail: elisa.anese@units.it
La richiesta deve pervenire almeno venti giorni prima della sostituzione del tutor dell'Ente/Azienda accogliente.
La sostituzione del tutor dell'Ente/Azienda accogliente diventa effettiva solo dopo l'invio al tirocinante, da parte dell'Ufficio tirocini, del modulo firmato dal Coordinatore del Corso di Studio.
Copia del modulo firmato deve essere allegata al Progetto formativo del tirocinante e dell'Ente/Azienda accogliente.

Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: dott. Lorenzo Ellero