



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI TRIESTE

SCIENZE DELLA FORMAZIONE PRIMARIA
TIROCINIO SECONDO ANNO – T1

CORSO DI LAUREA
IN SCIENZE DELLA FORMAZIONE PRIMARIA

TIROCINIO - T1

STRUTTURA DEL TIROCINIO
E INSEGNANTE SIGNIFICATIVO

22 novembre 2024

A cura del gruppo Tutor di Tirocinio
Isabella Peghin, Valentina Suber, Giuliana Silvestri



BENVENUTI
DOBRODOŠLI
WELCOME

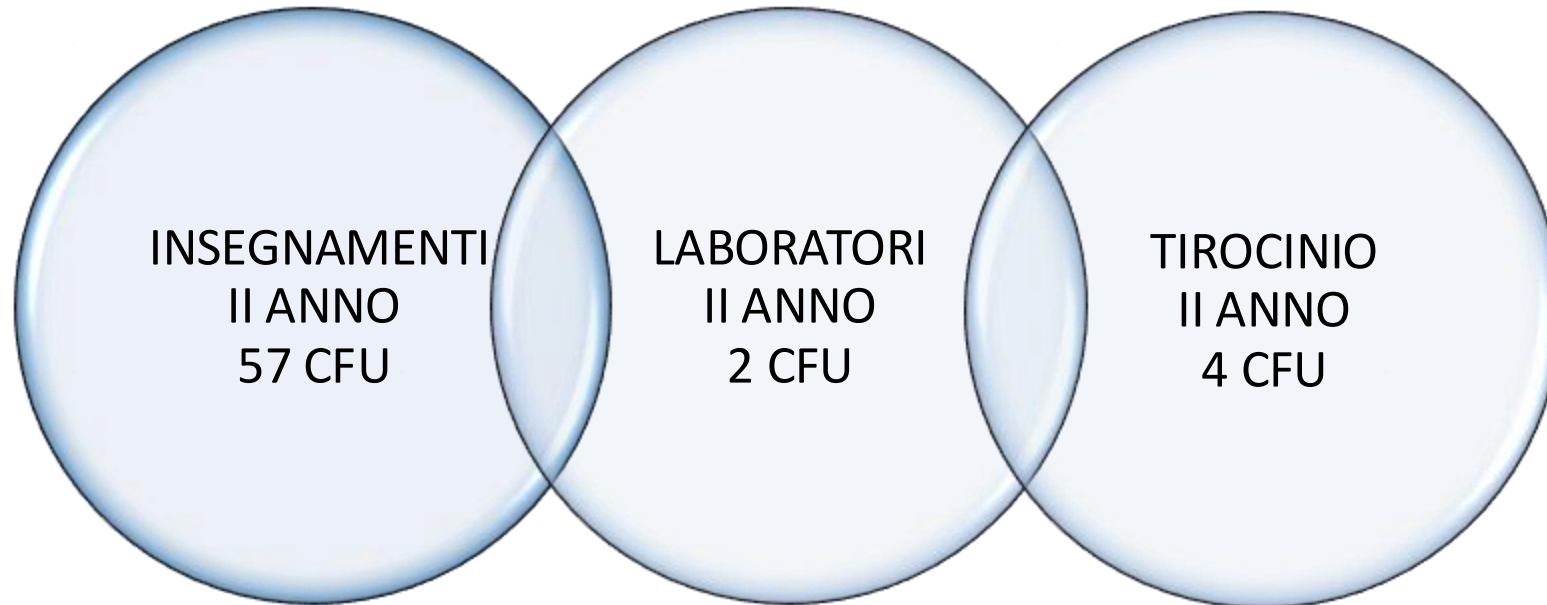
COSA TI ASPETTI DALL'ESPERIENZA DEL TIROCINIO?

<https://www.menti.com/al7zvqnadgkp>

CODICE: 4480 2193

ORGANIZZAZIONE DEL CORSO DI LAUREA IN SCIENZE DELLA FORMAZIONE PRIMARIA

<https://corsi.units.it/sf10/piano-studi>



PERCHÉ È IMPORTANTE, SOPRATTUTTO IN PRESENZA?



TIROCINIO



- Metacognizione e confronto
- Sapere e saper fare
- Attività pratiche in sottogruppi



- Buona pratica e preparazione al lavoro
- Saper condividere e saper relazionarsi
- Flessibilità e adattabilità ai diversi contesti



PERCORSO ATTIVO E PARTECIPATIVO

basato sul dialogo, sulla costruzione reciproca di un sapere professionale, sul *problem solving*, *metodologie attive* e sul *cooperative learning* per la costruzione di una comunità di pratica

TIROCINIO COME INTERSEZIONE PRAGMATICA DEL SAPERE E SAPER FARE



RICORSIVITÀ DELLA CONOSCENZA



Orientare e ri-orientare la conoscenza e la competenza professionale in un percorso a spirale collegato alla **propria autobiografia cognitiva**

IL PROGETTO DI TIROCINIO



FIGURE DI RIFERIMENTO

INSEGNANTE ACCOGLIENTE E
DIRIGENTE SCOLASTICO

DOCENTI UNIVERSITARI



TUTOR ORGANIZZATRICI

TUTOR COORDINATRICI

STRUTTURA UFFICIO TIROCINIO

Coordina il piano delle attività ed esamina i casi specifici

COORDINATORE DEL CORSO – Prof. Paolo Sorzio

REFERENTE TIROCINIO – Prof.ssa Barbara Bocchi

TUTOR T1 – Dott.ssa Lisa De Giusti e Alessandra Rea;
Dott.ssa Isabella Peghin; Dott.ssa Valentina Suber, Dott.ssa Giuliana Silvestri

UN PROGETTO DI SISTEMA PROPOSTO CON GRADUALITÀ



Annualità di Tirocinio	Parole Chiave	CFU
Secondo anno T1 100 ORE (50 TI +50 TD)	<ul style="list-style-type: none"> • Spinta Motivazionale • Orientamento nel mondo della scuola • Osservazione • Riflessione 	4
Terzo anno T2 150 ORE (50 TI +100 TD)	<ul style="list-style-type: none"> • Osservazione • Progettazione • Riflessione 	6
Quarto anno T3 150 ORE (70 TI+ 80 TD)	<ul style="list-style-type: none"> • Osservazione • Progettazione • Valutazione 	6
Quinto anno T4 200 ORE (70 TI + 130 TD)	<ul style="list-style-type: none"> • Osservazione • Progettazione • Valutazione • Insegnamento 	8

ANNUALITÀ TIROCINIO T1

CFU: 4

TIROCINIO DIRETTO - TOTALE 50 ORE

SCUOLA DELL'INFANZIA

25 ORE

SCUOLA PRIMARIA

25 ORE

TIROCINIO INDIRETTO - TOTALE ORE 50 ore

Incontri in presenza

30 ore

Consulenza, Produzione Materiali, Attività In Piattaforma

20 ore

- **% DI ASSENZE NEL TIROCINIO INDIRETTO IN PRESENZA**

20%. - 6 ore totali

- **ACCESSI ON LINE CONSENTITI: N°2**

ASSENZE CONSENTITE: COME POSSO USARLE?

Nel T1 indiretto, sono permesse **6 ore di assenza** per:

1. **entrate posticipate e/o per uscite anticipate**
2. **assenze totali** dalla frequenza (1 incontro + due ore di assenza)



ACCESSI ON LINE ALLE LEZIONI DI INDIRECTO:

1. Sono permessi **due accessi** on line.
2. Nello stesso incontro **non è concessa la modalità mista** (alcune ore on line e altre in presenza)



Annualità	Tutor		email
TUTOR ORGANIZZATORE			
T1	Dott.ssa Lisa De Giusti Dott.ssa Alessandra Rea	<ul style="list-style-type: none"> • Coordina le attività di tirocinio • Predisporre il progetto generale di tirocinio • Gestisce le attività amministrative legate all'annualità e valuta le attività di tirocinio • Supervisiona e valuta le attività di tirocinio indiretto e diretto 	tutororganizzatori.sfp@gmail.com
TUTOR COORDINATORI			
T1	Dott.ssa Valentina Suber	<ul style="list-style-type: none"> • Predispongono il progetto generale di tirocinio • Supervisionano e valutano le attività di tirocinio indiretto e diretto 	valentina.suber@units.it
T1	Dott.ssa Isabella Peghin	<ul style="list-style-type: none"> • Strutturano gli incontri di T1 indiretto • Sono il riferimento per gli studenti in riferimento ai contenuti delle lezioni T1 e a tutte le esercitazioni e gli elaborati 	isabella.peghin@units.it
T1	Dott.ssa Giuliana Silvestri		giuliana.silvestri@units.it

LE TUTOR DEL T1

Ogni gruppo avrà una propria tutor coordinatrice di riferimento che seguirà il percorso formativo sia per il **tirocinio diretto** che per il **tirocinio indiretto**.

PER CONTATTARE LA PROPRIA TUTOR scrivere agli indirizzi e-mail sopra indicati.

ORARI DI RICEVIMENTO 24-25

TUTOR ORGANIZZATORE

Lisa De Giusti Alessandra Rea

ricevimento studenti: mercoledì dalle 11.00 alle 13,00 (v. teams)

• TUTOR COORDINATORI	ricevimento e-mail	ricevimento studenti
• Valentina Suber	giovedì 8-15 venerdì 8-13	giovedì 15-17
• Giuliana Silvestri	giovedì 8-15 venerdì 8-13	giovedì 15-17
• Isabella Peghin	giovedì 8-15 venerdì 8-13	giovedì 15-17



MODALITÀ DI COMUNICAZIONE



- Solo **email istituzionali**: nome.cognome@studenti.units.it
- Per **questioni amministrative e lavorative** contattare le **tutor organizzatrici**:
(tutororganizzatori.sfp@gmail.com)
- Nella mail scrivere chiaramente: **cognome, nome, tirocinio di appartenenza (T1, T2) e Tutor di riferimento**

PIATTAFORME CONDIVISE: cosa ci troviamo?

MOODLE: contiene la **documentazione da scaricare**, i **ppt** delle lezioni svolte e il proprio **portfolio**

TEAMS: contiene le **comunicazioni ufficiali**, il **Form per la presenza on line**, il **link dell'incontro** e (in file) le **registrazioni delle lezioni**

Consultare puntualmente la **bacheca della piattaforma TEAMS** per gli aggiornamenti

[Generale \(Tirocinio 1 Scienze della Formazione Primaria\)](#) | [Microsoft Teams Classic](#) + [specifico della propria Tutor.](#)

OUTLOOK: serve per l'invio e ricezione delle mail

ACCESSI ON LINE ALLE LEZIONI DI INDIRETTO: COME AVVENGONO?

1. Sono permessi **due accessi** on line.
2. entro 5 giorni dalla data dell'incontro, è necessario **compilare il Form** per informare della **propria presenza on line**.
3. Il **link dell'incontro** si troverà **in calendario** alcune ore prima della lezione.
4. La chiamata sarà avviata dalle Tutor
5. È obbligatorio tenere la **webcam accesa** e il **microfono spento**
6. Le **interruzioni prolungate** alla chiamata saranno **considerate assenze**
7. Nello stesso incontro **non è concessa la modalità mista** (alcune ore on line e altre in presenza)
8. Chi segue on line dovrà consegnare gli elaborati richiesti a lezione e un report ragionato sui contenuti trattati



DA RICORDARE: assenze consentite

Sono permesse **6 ore di assenza**

1. entrate posticipate e/o per uscite anticipate
2. assenze totali dalla frequenza (1 incontro + due ore di assenza)
3. **chi si assenta non recupererà le esercitazioni in classe, ma dovrà, obbligatoriamente, consegnare gli elaborati richiesti seguendo le indicazioni contenute nei PPT.**



STUDENTI LAVORATORI DELLA SCUOLA



È possibile ottenere il **riconoscimento del servizio scolastico** prestato presso scuole statali o paritarie, seguendo le indicazioni presenti nel Regolamento di Tirocinio che verrà pubblicato sul sito www.units.it

Il **riconoscimento** avviene **esclusivamente** per **l'ordine di scuola** nel quale **state lavorando**:

(ad esempio: se sto lavorando alla scuola dell'infanzia, potrei avere il riconoscimento per questo ordine di scuola e poi dovrò fare il **T1 diretto** alla scuola primaria)

IL CALENDARIO

Calendario degli incontri di tirocinio indiretto

8 incontri, **all'incirca uno al mese**. Un incontro dura **quattro ore**.

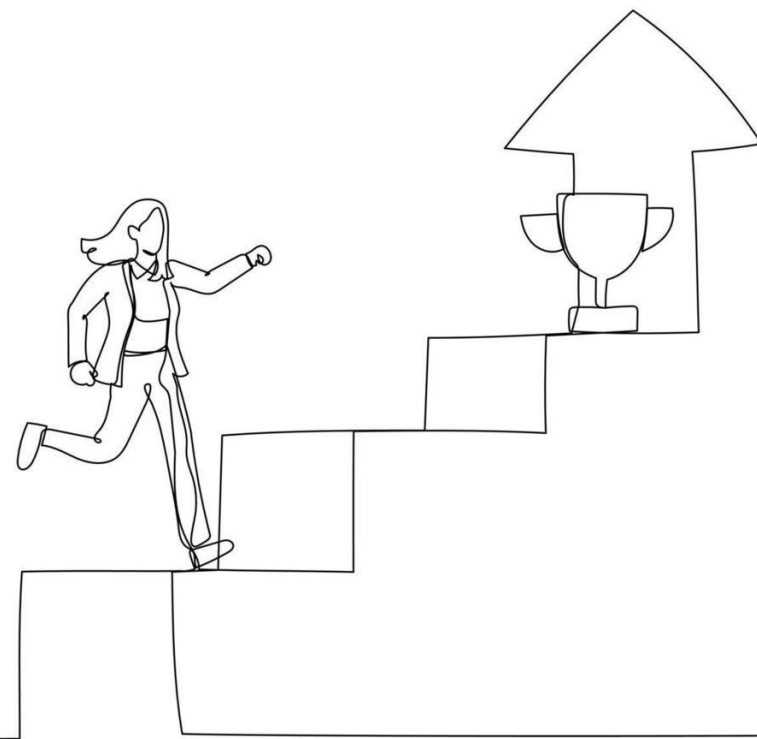
DATA	ORARIO	TIROCINIO	AULE
GIO 17.10.24	15.00-19.00	T1	BACIOCCHI
VEN 22.11.24	14.30-18.30	T1	BACIOCCHI, C1 , B
VEN 06.12.24	14.30-18.30	T1	BACIOCCHI, C1 , B
VEN 24.01.25	14.30-18.30	T1	BACIOCCHI, C1 , B
VEN 21.02.25	14.30-18.30	T1	BACIOCCHI, C1 , B
VEN 21.03.25	14.30-18.30	T1	BACIOCCHI, C1 , B
GIO 3.4.25	14.30-18.30	T1	BACIOCCHI, C1 , B
GIO 10.4.25	15.00-17.00	T1	BACIOCCHI, C1 , B

LA VALUTAZIONE

Questi criteri portano a una attribuzione di punteggio

Scala di punteggio

- 0 punti
- 0,25 punti
- 0,5 punti



CRITERI DI VALUTAZIONE QUANTITATIVI

- Ore corrette tirocinio diretto (libretto tirocinio diretto)
- Ore corrette tirocinio indiretto (libretto di tirocinio indiretto)
- Materiali e lavori da presentare per l'annualità (elaborati ed esercitazioni finali)
- Utilizzo corretto e ordinato della piattaforma Moodle e del Portfolio

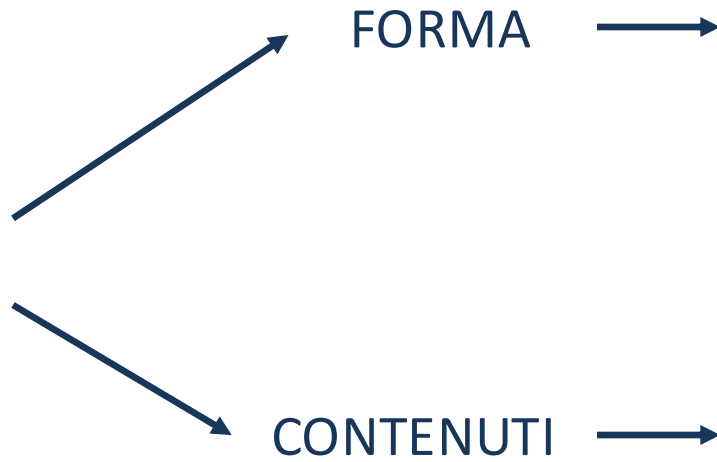


CRITERI DI VALUTAZIONE QUALITATIVI

PARTECIPAZIONE ATTIVA AL TIROCINIO INDIRETTO

Ascolto attivo, apporto di **contributi personali e significativi** in piccolo e grande gruppo, assunzione di ruoli e scambio di idee ed esperienze.

PRODOTTI
ED ELABORATI



FORMA

- Correttezza ortografica e sintattica
- Modalità corretta di citazione bibliografica e sitografica
- Utilizzo corretto e coerente di diverse modalità comunicative

CONTENUTI

- Aderenza alla consegna
- Adeguatezza dei contenuti declinati anche in riferimento ai presupposti teorici
- Utilizzo di un linguaggio specifico della professione
- Correlazione tra tirocinio diretto, tirocinio indiretto, laboratori e corsi
- Aspetti di autoriflessività e autovalutazione





Da dove arrivo?

**Sociometria attiva per alzata di mano.
Se fossimo in piccoli gruppi vi faremmo...
Ma qui agiamo per alzata di mano**