

CORSO DI LAUREA IN SCIENZE DELLA FORMAZIONE PRIMARIA

Tirocinio – T2

PROGETTO FORMATIVO E INGRESSO A SCUOLA

21/11/2025

A cura del gruppo Tutor di Tirocinio T2





PROGETTO FORMATIVO



SUL CANALE TEAMS AVETE A DISPOSIZIONE



1) pubblicazione **e-book** informativo

trovate tutte le informazioni utili alla compilazione e all'invio - agli Istituti e alle scuole - dei Progetti Formativi che vi saranno inoltrati a breve via e-mail.

Si chiede cortesemente di leggere o ascoltare con molta attenzione.

https://read.bookcreator.com/clKRxNfbBYehjekJOTZTg6WUvts2/BC0s NZMnQlShMBkooZAxCw



- 1. Compilare anagrafica e firmare
- 2. Inoltrare immediatam. all'Istituto e chiedere la restituzione

3.Portfolio: cartella DOCUMENTI

Avvisare subito la Tutor Univ. e stilare un calendario condiviso con la tutor accogliente e univ.

Visionare Documentazione Privacy e DVR + inseriree le autocertificazioni in Moodle

PROCEDURA

Nel momento in cui riceverete il **Progetto Formativo**, siete invitati a seguire la procedura di seguito indicata:

- COMPILARE la parte anagrafica e APPORRE la propria firma utilizzando lo strumento COMPILA E FIRMA di Adobe Reader);
- INOLTRARE immediatamente il PF all'indirizzo meccanografico dell'Istituto - riportato nel progetto - utilizzando il proprio indirizzo istituzionale; chiedere la restituzione del documento compilato e sottoscritto allo stesso indirizzo di invio;
- Una volta ricevuto, CARICARE il PF nella cartella DOCUMENTI del proprio Portfolio;
- Dopo aver avvisato il proprio tutor dell'avvenuto caricamento, prendere contatto con il/la docente accogliente assegnato per concordare il calendario, che andrà poi condiviso con il tutor accademico per il placet;
- PRENDERE VISIONE: del Regolamento
 Protezione Dati (Privacy), del DVR Documento
 di Valutazione dei Rischi e del Piano di
 Evacuazione (da inserire su Moodle, CARTELLA
 DOCUMENTI, come autocertificazione).

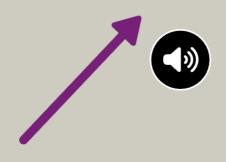


Si suggerisce di scrivere nell'e-mail quanto segue:

OGGETTO: Invio Progetto Formativo - UniTs

Alla c.a. del/la Dirigente

Si inoltra in allegato il Progetto Formativo da compilare, con cortese sollecitudine, nelle parti di competenza. Da restituire solo ed esclusivamente all'indirizzo di invio. Ringraziando, si saluta cordialmente





IMPORTANTE!

I CALENDARI NON
POSSONO SOVRAPPORSI
MA DEVONO ESSERE
ORGANIZZATI SU PERIODI
CONSECUTIVI





CALENDARI DI TIROCINIO:

Dopo aver avvisato il proprio tutor dell'avvenuto caricamento, prendere contatto con i docenti accoglienti assegnati - uno per livello scolastico - e concordare i calendari secondo i vincoli esplicitati nel Progetto Formativo:

T1

- Totale ore giornaliere di tirocinio previste: da 2 a 6;
- Totale giorni feriali: da 5 a 15;
- Periodo di tirocinio: indicativamente da novembre a giugno.

T2 e T3

- Totale ore giornaliere di tirocinio previste: da 2 a 6;
- Totale giorni feriali: da 7 a 20;
- Periodo di tirocinio: indicativamente da novembre a giugno.









Cognome e nome del tirocinante¹

Opertmento di Studi Umanistic

Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Scienze della formazione primaria

PROGETTO FORMATIVO T1 SCUOLA DELL'INFANZIA E SCUOLA PRIMARIA

Codice fiscale	nato a		_il
residente a		via/piazza	n°
cellulare	e-mai	I	
iscritto/a anno d	i Corso in Scienze della F	ormazione Primaria	
		olgere in presenza di un/un dal tutor d'aula e vidimato	
percorso.			
☐ Tirocinio regolare scuola	a primaria: 25 ore da svolg	ere in presenza di un/una	docente accogliente.
Libretto di Tirocinio è percorso.	firmato di volta in volta d	dal tutor d'aula e vidimato	dal DS al termine de
lavoratore/lavoratrice /		stato presso la scuola d essuna richiesta. Il libretto	
termine del percorso.			
		stato presso la scuola d ssuna richiesta. Il libretto	
☐ Tirocinio con riduzione contratto part time da accogliente. Il libretto e	6 a 12 ore settimanali: 10	oratore/lavoratrice della so O ore da svolgere in presen dal tutor d'aula e vidimato	za di un/una docent
percorso.	este nuiù essere ente nromotore c	lel tirocinio solamente se il tirocinar	ate è un proprio studente

Università degli Studi di Trieste Dipartimento di Studi Umanistici Via del Lazzaretto Vecchio, 8 34123 Trieste https://www.units.it.https://disu.units.it PEC dsu@pec.units.it

Responsabile del procedimento: dott. Lorenzo Ellero Tel. +39 040 558 7573 tutor.organizzatori.primaria@units.it

SCIENZE DELLA FORMAZIONE PRIMARIA TIROCINIO SECONDO ANNO – T2



Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Scienze della formazione primaria

	Tirocinio con riduzione del 60% in quanto lavoratore/lavoratrice della scuola primaria con con				
	part time da 6 a 12 ore settimanali: 10 ore da svolgere in presenza di un/una docente accoglie				
l	ibretto è firmato di volta in volta dal tutor d'aula e vidimato dal DS al termine del percorso.				
E	Ente ospitante: ²				
l	ndirizzo				
E	-mail				
5	Sede del tirocinio ⁴ Scuola dell'infanzia				
ı	ndirizzo				
	iede del tirocinio ⁴ Scuola primaria				
	ndirizzo				
F	Periodo di svolgimento del tirocinio per ciascun ordine scolastico: ³				
Ī	otale ore giornaliere di tirocinio previste: da 2 a 6 ore				
T	otale giorni feriali: 6 a da 5 a 15 a da 2 a 5				
P	reriodo di tirocinio: da novembre a giugno				
1	Tutor universitario:				
P	Mail:				
[Ocente accogliente scuola dell'infanzia:				
P	Mail:				
E	Ocente accogliente scuola primaria:				
	Mail:				

Università degli Studi di Trieste Dipartimento di Studi Umanistici Via del Lazzaretto Vecchio, 8 34123 Trieste https://www.units.it https://disu.units.it PEC dsu@pec.units.it

Responsabile del procedimento: dott. Lorenzo Ellero Tel. +39 040 558 7573 tutor.organizzatori.primaria@units.it

² L'Ente è tenuto a verificare il rispetto del limite massimo di tirocinanti ospitabili in base al DM 142/98 art. 1

³ il: periodo di tempo per svoigere il tirocinio per ciascun ordine scolastico è di 40 ore compreso tra i 7 e i 20 giorni feriali se in servicio a tempo pieno e tra 3 e 8 se in part time. Si espicira che il tirocinante può permanere nella struttura ospitante, per un massimo d 6 ore in un'intula giornia scolastica de eventuali assenze possone sester recuperate nel giorni successivi.

⁴ Gli orari di svolgimento del tirocinio (durante l'orario di apertura del plesso) saranno concordati con l'insegnante accogliente ed espicitati nel calendario inviato, per conoscenza, al tutor coordinatore. In caso di attività svolte al di fuori di questi orari, è necessario darra prevavio via e-mai all'indirizzo del proprio tutori all'agendo il modello "Variazione di orario."





Le studentesse accorpate riceveranno il progetto formativo al completamento del tirocinio T1 diretto

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE Studi Umanistid	UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DITRIESTE Studi Umanistid
Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Scienze della formazione primaria	Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Scienze della formazione primaria
PROGETTO FORMATIVO TI SCUOLA DELL'INFARZIA E SCUOLA PRIMARIA	☐ Trocinio con riduzione del 60% in quanto lavoratore/lavoratrice della scuola primaria con contratto part time da 6 a 12 cre settimanali: 10 ore da svolgere in presenza di un/una docente accogliente. Il libretto è firmato di volta in volta dal tutor d'aula e vidimato dal 05 al termine del percono.
Cognome e nome del tirocinante ¹	Ente ospitante:
Codice fiscaleiiii	Indirizzo
residente an*n*	E-mail
cellularee-mail iscritto/aanno di Corso in Scienze della Formazione Primaria	Sede del tirocinio ⁴ Scuola dell'infanzia Indirizzo
☐ Tirocinio regolare scuola dell'infancia: 25 ore da svolgere in presenza di un/una docente accogliente. Il Ubretto di Tirocinio è firmato di volta in volta dai tutor d'aula e vidimato dal DS al termine del	Sede del tirocinio* Scuola primaria Indirizzo
percosa. Trocinio regolare scoola primaria: 25 ore da svolgere in presenza di un/una docente accogliente. Il Unertro di Trocinio è firmato di volta in volta dal tutor d'aula e vidinazo dal DS al termine del percona.	Periodo di avolgimento del tiroclorio per ciascun ordine acolastico; ² Tazio un girnalme di tonono previore 'da 2 a 6 ore Titale porre latteral ² ca 6 à 3 a 3 5 Privide di romini da mombre a giugno
☐ Tirocínio totalmente riconosciuto: perché prestato presso la scuola di servizio in quanto lavoratore/pivoratrice /della scuola dell'infanzia: nessuna richiesta. Il libretto è vidimato dal DS al termine del percorso.	Tutor universitario:
Tirocinio totalmente riconosciuto perché prestato presso la scuola di servizio in quanto lavoratore/lavoratrice /della scuola primaria: nessuna richiesta. Il libretto è vidimato dal DS al	Mail:
termine del percorso.	Docente accogliente scuola dell'infanzia:
☐ Tirocinio con riduzione del 60% in quanto lavoratore/lavoratrice della scuola dell'infanzia con	Mail:
controtto part time di 6 a 12 one settimunali. 10 ere da svelgere in presenza di un/una decente arcogeliente. Bithetta è firmato di volta in volta dal tutor d'auda e vidimato dal DS al termine del parcorso.	Decente accogliente scuola primaria: Mail: 1 titule alamnia surficare l'impetto dei holte assailes di finaccionti applichit in base al DM 12/76 on. 1 7 princi di lampia surficare il impetto dei holte assailes di finaccionti applichit in base al DM 12/76 on. 1 8 princi di lampia per surique il traccio per discon cinice assiolosi di citi di se sonopresa tra 1 n 12 gianni fendi ai an
Chinevald di Troite puil essere ents promotion del direction submente se l'inschante è un propris studente une entaire.	neusero di fi en in un'uni goronta sociatara si erecuta successo come recognizioni nei geni successo. di care di suppomene di recomo liberato l'avende in primi perimente all'apiesi successorationi con l'impegnizioni assignimente el opidate in esi chimistra in indica, per conocorona, al futo condinatore, in cuno di attinola un'un'un di sono di superimente di condinatori indica, per conocorona, al futo condinatore, in cuno di attinola un'unità di di fordi di specifi orani, è recessoro dame pressivios va a-mali all'indicaso del proporti bane alegando il encodella" invascione di servo".
Southerful day Suid of Front Opportunes de food (southerful vice Appointunes de food	Università degli Total di Transi Departemente di and inneratori de del sasserti versione, il 1941. Il 1941. Regionalisi del pricadentino, dest. Invento Ten- dera Servicio Versione, il 1941. Il







CALENDARIO REVISIONI T2 E T3

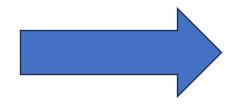
La revisione delle progettazioni è obbligatoria per un totale di 4 ore a studente. La presenza agli appuntamenti sarà registrata sul libretto di tirocinio indiretto. Si accede tramite prenotazione

DATA	ANNUALITÀ	ORARIO E	REVISORI	MODALITÀ
28.11.25	T2-T3	10.00-13.00 Team tutor , stanza 45 , Androna Campo Marzio	9.00-13.30 prof.ssa Bocchi stanza 206 , lazzaretto Vecchio	IN PRESENZA
27.11.25	T2-T3	,	9.00-20.00 prof.ssa Bocchi stanza 206 , via lazzaretto Vecchio	IN PRESENZA
03.12.25	T2-T3	10.00-13.00 Team tutor . stanza 45, Androna Campo Marzio	13.30-20.00 prof.ssa Bocchi , stanza 206, via lazzaretto vecchio	IN PRESENZA
04.12.25	T2-T3	10.00-13.00 Team tutor . stanza 45, Androna Campo Marzio	9.00-13.30 prof.ssa Bocchi PORTOGRUARO CAMPUS	IN PRESENZA
19.12.25	T2-T3	10.00-13.00 Team tutor, stanza 45, Androna Campo Marzio	,	IN PRESENZA

SCIENZE DELLA FORMAZIONE PRIMARIA TIROCINIO SECONDO ANNO – T2



SUL CANALE TEAMS AVETE A DISPOSIZIONE



2) Il calendario delle giornate dedicate alla revisione delle progettazioni

a cui farà seguito la pubblicazione del foglio di prenotazione.

- Si precisa che le revisioni seguono gli inserimenti a scuola sono perciò sistematiche - e si svolgeranno esclusivamente in lingua italiana.
- I calendari verranno pubblicati periodicamente.





INDICE DI PROGETTAZIONE...



INSERIRSI A SCUOLA

Il focus dello scorso anno è stata l'osservazione.

Quest'anno dall'osservazione



alla progettazione.

Quando si entra in una nuova realtà scolastica si entra in un contesto unico e specifico fatto di norme e contenuti impliciti ed espliciti.



LE FASI: INGRESSO NEL NUOVO CONTESTO

- 1. Mi inserisco ed **entro in relazione** con insegnante accogliente e con bambine e bambini
- 2. Prendo visione del Ptof e di altri documenti che possono essere utili in accordo con la tutor accogliente
- 3. Colgo gli elementi caratterizzanti per una **analisi del contesto** utile per la mia futura micro progettazione
- 4. Inserisco il mio progetto nel contesto specifico con coerenza, con una adeguata analisi dei bisogni e in accordo con la tutor accogliente



LE FASI: INGRESSO NEL NUOVO CONTESTO

- 5. Coglierò eventuali proposte della tutor accogliente
- 6. Coltivo e **affino le competenze osservative** messe in campo nella scorsa annualità e ne riprendo i concetti i chiave (atteggiamento di chi osserva, distorsioni...)