DirGen prot. n. 2322/2023
dd. 19/12/2023

ASUGI
Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina
REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA

DIREZIONE GENERALE
Responsabile del procedimento:
Dott. Daniele Riva
Direttore
SC Servizio Prevenzione, Protezione,
gestione ambientale e sistema di gestione integrato

A TUTTI I LAVORATORI DI ASUGI

e, p.c.

Al Direttore Sanitario
Dott. Andrea Longanesi

Al Direttore dei Servizi Sociosanitari
Dott. Giulio Antonini

Al Direttore SC SSPGA-SGI
Dr. Daniele Riva

Al Coordinatore ff Medici Competenti
UCO Medicina del Lavoro
Dott. Federico Ronchese

Alla Responsabile
SSD Rischio Clinico, Qualità e Accreditamento
Dr.ssa Romina Perossa

Oggetto: aggiornamento per il personale ASUGI delle misure di prevenzione dell'infezione da SARS-CoV2 nelle Strutture sanitarie e socio-sanitarie

Dato l'attuale andamento epidemiologico, e in considerazione della circolare del Ministero della Salute n. 27648 del 8.9.23, e dalla Circolare della Direzione Centrale salute, politiche sociali e disabilità di data 11/12/2023 (che si allega), fatte salve le misure specifiche previste in caso di strutture con pazienti COVID in isolamento, per i lavoratori ASUGI si indicano le seguenti misure:

LAVORATORE POSITIVO AL COVID CON SINTOMI

L'operatore con sintomi di infezione respiratoria compatibili con COVID-19 indossa immediatamente un facciale filtrante FFP2 ed effettua un test diagnostico per SARS-CoV-2, anche autosomministrato.
L'operatore SINTOMATICO positivo a un test per SARS COV-2 deve rivolgersi al proprio medico di Medicina Generale (MMG), così come deve avvenire negli altri casi di **malattia**.
Può rientrare al lavoro dopo un intervallo di almeno 48 ore libero da sintomi indossando, in tutte le aree sanitarie e non, un facciale filtrante FFP2 per i 5 giorni successivi al rientro.

LAVORATORE POSITIVO AL COVID ASINTOMATICO

L'operatore con test positivo ma asintomatico può rimanere al lavoro indossando una mascherina **FFP2 durante tutto l'orario di lavoro e in tutti gli ambienti lavorativi per almeno 5 giorni dal risultato del test**.

LAVORATORE POSITIVO AL COVID

Si raccomanda di segnalare la positività ad un test diagnostico per SARS-CoV-2, anche autosomministrato, al fine di monitorare l'andamento epidemiologico dell'infezione nel personale dipendente.

La positività va segnalata via e-mail ai seguenti indirizzi:

- **visitemedlav@asugi.sanita.fvg.it** per l'area Giuliana
- **medico.competente@asugi.sanita.fvg.it** per l'area Isontina

Così come da Circolare Ministeriale, il **LAVORATORE POSITIVO AL COVID NON DEVE ESSERE ADIBITO AD ATTIVITÀ DI ASSISTENZA DIRETTA AL PAZIENTE FRAGILE.**

Nelle more di ulteriori aggiornamenti, si definiscono Setting Assistenziali ad Alto Rischio le seguenti strutture:

Ematologia
Nefrologia e Dialisi
Oncologia
CUSA Cure Palliative Hospice
Radioterapia
Medicina Nucleare
RSA

Per riprendere l'attività assistenziale diretta in tali setting assistenziali è necessario effettuare un tampone antigenico rapido (presso la Medicina del Lavoro per l'area giuliana o il Servizio del Medico Competente dell'area isontina) il cui esito dovrà essere negativo.

CONTATTI STRETTI DI CASI POSITIVI (CONTATTI CON CONVIVENTI POSITIVI)

Non è prevista nessuna restrizione alle attività, ma devono utilizzare le procedure di lavoro sicuro ed indossare un **facciale filtrante FFP2 per almeno 5 giorni dall'ultimo contatto durante tutto l'orario di lavoro e in tutti gli ambienti lavorativi.**

Se insorgono sintomi effettuare un test diagnostico per SARS-CoV-2, anche autosomministrato e, in caso di positività, attenersi alle indicazioni riportare sopra ("Lavoratore positivo al COVID con sintomi").

UTILIZZO DEI DISPOSITIVI DI PREOTEZIONE DELLE VIE RESPIRATORIE PER LAVORATORI, UTENTI, VISITATORI E FORNITORI ESTERNI

NUOVE INDICAZIONI PER LA GESTIONE DEL RISCHIO DA SARS-COV-2 IN VIGORE dal 19/12/2023	
DOVE	**DISPOSITIVI DI PROTEZIONE DELLE VIE RESPIRATORIE**
▪ Aree amministrative ▪ Studi ▪ Laboratori** ▪ Spazi comuni (sale di attesa, corridoi interni) ▪ Mense ▪ Bar ▪ Sale riunioni /Aule ▪ CUP ▪ Spogliatoi ▪ Anatomia patologica**, Obitorio ▪ Servizi in assenza di pazienti ▪ Strutture del Dipartimento delle Dipendenze e Salute Mentale	È **FORTEMENTE RACCOMANDATO** l'utilizzo di mascherina chirurgica per lavoratori, utenti visitatori, fornitori esterni* **Rimangono in utilizzo i D.P.I. previsti come misura all'esposizione a rischi specifici delle singole attività, in base al D.V.R. di Struttura
▪ Ambulatori con assistenza diretta al paziente ▪ Centro Prelievi ▪ Servizi di Diagnostica ▪ Attività domiciliare	È **OBBLIGATORIO** l'utilizzo di mascherina chirurgica per lavoratori, utenti, visitatori e fornitori esterni*
▪ Reparti di degenza ospedalieri e territoriali ▪ Sale operatorie ▪ Pronto Soccorso e Punti di primo intervento	È **OBBLIGATORIO** l'utilizzo di mascherina chirurgica per lavoratori, utenti, visitatori e fornitori esterni*
▪ Strutture di degenza e ambulatori con pazienti a rischio elevato (pazienti ematologici, oncologici, trapiantati, dializzati), Hospice. ▪ Setting a rischio elevato (RSA)	È **OBBLIGATORIO** l'utilizzo di FFP2 o FFP3 per lavoratori, utenti, visitatori
• Ambulatori e servizi che effettuano procedure a rischio di produzione di aerosol (es. broncoscopie)	È **OBBLIGATORIO** l'utilizzo di FFP2 o FFP3 per lavoratori, utenti, visitatori

*Nell'eventualità il lavoratore, l'utente / visitatore, fornitore esterno presenti sintomatologia delle alte vie respiratorie dovrà essere invitato ad indossare il facciale FFP2.

Si sottolinea infine la necessità del rigoroso utilizzo delle procedure di lavoro sicuro (**distanziamento, igiene delle mani, rispetto delle precauzioni standard**).

Distinti saluti.

Il Direttore Generale

Dott. Antonio Poggiana

(firmato digitalmente)

Documento firmato da:
ANTONIO POGGIANA
19.12.2023 13:55:03
UTC

SEDE LEGALE ASUGI: Via Costantino Costantinides, 2
34128 Trieste (TS) Parco di San Giovanni
Centralino: 040 3991111 Fax: 040 399 5113
C.F. e P. IVA 01337320327
asugi.sanita.fvg.it – pec: asugi@certsanita.fvg.it